

PROFFIL Y RÔL



Teitl y Rôl:	Swyddog yr Heddlu
Rheng:	Cwnstabl
Yn atebol i:	Rhingyll
Yn gyfrifol am y canlynol:	Dim Cyfrifoldebau Goruchwyllo
Cydgysylltu â:	Swyddogion yr Heddlu, Staff yr Heddlu, y Cyhoedd, Sefydliadau Allanol, Asiantaethau a Phartneriaethau
Lefel Fetio Ofynnol:	RV/CTC – Fetio Recriwtio/ Gwiriadau Gwrthderfysgaeth
Dyddiad Cyhoeddi:	4 Awst 2016

Diben y Rôl	Ar reng flaen y system cyfiawnder troseddol ac ymgysylltu â chymunedau. Dan oruchwyliaeth gyffredinol, ond yn gweithio'n annibynnol yn aml. Bod yn gyfrifol am ddiogelu bywyd ac eiddo, atal a chanfod troseddau a'r gwaith o gynnal y drefn gyhoeddus drwy amrywiaeth o bwerau ar lw yn unol â'r safonau sefydliadol.
Prif Gyfrifoldebau	Sgiliau Galwedigaethol Cenedlaethol ar gyfer Cwnstabl yr Heddlu Arestio, cadw neu roi gwybod am unigolion Gallu cyflawni eich gweithredoedd yn gyfreithlon ac mewn modd cytbwys a chymesur, gan ystyried effaith eich gweithredoedd ar eraill. Chwilio cerbydau, safleoedd ac ardaloedd agored yn systematig Rhaid cynnal chwiliadau mewn ffordd gyfreithiol a moesegol, gan ddefnyddio dulliau chwilio wedi'u cymeradwyo. Cadarnhau rhesymau ac awdurdod cyfreithiol i gynnal y chwiliad. Cynnal ymchwiliadau â blaenoriaeth ac ymchwiliadau cyffredin Gallu casglu ac asesu'r wybodaeth a'r gudd-wybodaeth sydd ar gael, cynnal asesiadau risg, nodi a gwarchod y lleoliad(au) cychwynnol, a nodi deunydd ac ymdrin ag ef. Casglu a chyflwyno gwybodaeth sydd â'r potensial i gefnogi amcanion gorfodi'r gyfraith Gallu gweithio yn unol â gofynion y Model Cudd-wybodaeth a ddefnyddir yn eich sefydliad (er enghraifft, y Model Cudd-wybodaeth Cenedlaethol ar gyfer plismona). Rhaid i chi nodi gwybodaeth sydd â'r potensial i ddod yn gudd-wybodaeth o amrywiaeth o sefyllfaoedd a ffynonellau (dynol a thechnegol), a chynnal asesiad cychwynnol o'r wybodaeth honno, a'i graddio. Cyfweld ag unigolion dan amheuaeth mewn perthynas ag ymchwiliadau â blaenoriaeth ac ymchwiliadau cyffredin Cynllunio a pharatoi ar gyfer y cyfweliad drwy ddatblygu cynllun cyfweld, asesu ffitrwydd yr unigolyn dan amheuaeth i gael cyfweliad, a threfnu lleoliad priodol. Rhaid i chi gynnal y cyfweliad yn unol â deddfwriaeth, polisïau a chanllawiau eraill gan ddefnyddio technegau cyfweld a sgiliau cyfathrebu priodol. Cyfweld â dioddefwyr a thystion mewn perthynas ag ymchwiliadau â blaenoriaeth ac ymchwiliadau cyffredin Cynllunio a pharatoi ar gyfer y cyfweliad, boed yn gyfweliad ffurfiol neu anffurfiol, drwy ddatblygu strategaeth cyfweld, asesu ffitrwydd yr unigolyn dan sylw i gael

HEB FARC GWARCHOD

	cyfweliad, a threfnu lleoliad priodol. Rhaid i chi gynnal y cyfweliad yn unol â deddfwriaeth, polisi a chanllawiau eraill gan ddefnyddio technegau cyfweld a sgiliau cyfathrebu priodol. Rheoli gwrthdaro Nodi ac ymdrin ag amrywiaeth o ymddygiadau a gweithredoedd, gan ymateb mewn ffyrdd nad ydynt yn ennyn gwrthdaro, a cheisio lleddfu sefyllfaoedd lle ceir ymddygiad o'r fath. Darparu ymateb cychwynnol i ddigwyddiadau Gallu casglu gwybodaeth am y digwyddiad. Yn seiliedig ar y wybodaeth a gasglwyd, bydd angen i chi allu pennu natur y digwyddiad, a chynllunio camau gweithredu yn unol â hynny. Os yw'n ddigwyddiad difrifol neu gritigol, a chi yw'r person cyntaf ar y safle, bydd angen i chi gymryd rheolaeth dros dro nes i'r unigolyn priodol gyrraedd. Rhoi cymorth cychwynnol i ddioddefwyr, goroeswyr a thystion ac asesu eu hangen i gael rhagor o gymorth Darparu cyswllt a chymorth cychwynnol i ddioddefwyr, goroeswyr a thystion y mae troseddu neu ymddygiad gwrthgymdeithasol wedi effeithio arnynt. Yn achos profedigaeth, gall hyn hefyd gynnwys teulu a ffrindiau'r dioddefwr. Chwilio unigolion a'u heiddo personol Cadarnhau rhesymau ac awdurdod cyfreithiol i gynnal y chwiliad. Nodi ac ymdrin ag unrhyw risgiau posibl sy'n bodoli a/neu bethau annisgwyl sy'n digwydd. Arall Gwasanaeth Cwsmeriaid a Chynrychiolaeth Cyflwyno delwedd a gwasanaeth cadarnhaol i gwsmeriaid mewnol ac allanol. Mae'n ofynnol i unigolion ymgysylltu'n effeithiol â chwsmeriaid mewnol ac allanol ar bob lefel er mwyn darparu gwasanaeth o safon uchel Cynnal cyfrinachedd mewn perthynas â materion diogelu data a safonau Rheoli Gwybodaeth yr Heddlu Yn ogystal, bydd yn rhaid i ddeiliad y swydd fod yn barod i ymgymryd â dyletswyddau ychwanegol a allai godi yn sgil amgylchiadau sy'n newid, ond nad ydynt, o reidrwydd, yn newid natur gyffredinol na lefel cyfrifoldeb y swydd.
Cymwysterau:	Hanfodol Mae'n ofynnol i ymgeiswyr feddu ar gymhwyster gradd – rhaid darparu tystiolaeth o hyn wrth wneud cais
Sgiliau:	Hanfodol - Rhaid bod yn hyddysg mewn cyfrifiadura a rhaglenni Microsoft a Niche. Dymunol - Cymraeg Lefel 2 – Croesawu, cyflwyno a dechrau a gorffen sgysiau. Ynganu enwau lleoedd, enwau cyntaf ac arwyddion yn gywir. Adnabod adrannau, lleoliadau a rhengoedd. Rhoi a derbyn manylion personol. Dechrau cyfarfodydd a dod â nhw i ben ac ysgrifennu ceisiadau syml.
Gwybodaeth:	Hanfodol Rhaid meddu ar ddealltwriaeth gadarn o'r cyfrifoldebau statudol sy'n gysylltiedig â rôl Cwnstabl.

HEB FARC GWARCHOD

Cymwyseddau Personol	Ymwybodol yn Emosiynol Trin eraill â pharch, goddefgarwch a thosturi. Cydnabod a pharchu amrywiaeth o safbwyntiau, gwerthoedd a chredoau gwahanol o fewn cylch gwaith y gyfraith. Ymddwyn yn bwylllog a meddwl am y ffordd orau o reoli'r sefyllfa wrth wynebu achosion o gythruddo. Deall eich emosiynau eich hun a gwybod pa sefyllfaoedd allai effeithio ar eich gallu i ddelio â straen a phwysau. Gofyn am help a chymorth pan fo angen. Deall y gwerth y mae amrywiaeth yn ei gynnig. Cyfathrebu mewn iaith glir a syml sy'n hawdd ei deall. Ceisio deall meddyliau a phryderon pobl eraill hyd yn oed pan na allant fynegi eu hunain yn glir. Cymryd Perchnogaeth Nodi ac ymateb i broblemau yn rhagweithiol. Cwblhau tasgau â brwdfrydedd, gan ganolbwyntio ar ragoriaeth ym maes gwasanaethau cyhoeddus. Ceisio adborth yn rheolaidd er mwyn deall ansawdd gwaith ac effaith ymddygiad. Nodi cyfleoedd i helpu eraill ac yn barod i ymgymryd â thasgau ychwanegol i'w cefnogi, lle y bo'n briodol. Rhoi adborth i eraill gan wneud yn siŵr ei fod yn ddealladwy ac yn adeiladol. Cymryd cyfrifoldeb am eich gweithredoedd eich hun, cyflawni addewidion a chwblhau gweithredoedd. Cyfaddef camgymeriadau a gweithredu er mwyn eu cywiro. Dangos balchder wrth gynrychioli gwasanaeth yr heddlu. Cydweithio. Cydweithio ag eraill er mwyn cyflawni pethau, gan fod yn barod i roi help a chymorth i gydweithwyr. Yn hawdd mynd atoch, ac yn egluro pethau'n dda, gan lunio dealltwriaeth gyffredin. Treulio amser yn dod i adnabod pobl eraill a'u safbwyntiau er mwyn meithrin cydberthynas. Trin pobl â pharch fel unigolion a mynd i'r afael â'u hanghenion a'u pryderon penodol. Agored a thryloyw yn eich cydberthnasau ag eraill. Sicrhau gwaith cyfathrebu clir a phriodol. Cydweithredol Cydweithio ag eraill er mwyn cyflawni pethau, gan fod yn barod i roi help a chymorth i gydweithwyr. Yn hawdd mynd atoch, ac yn egluro pethau'n dda, gan lunio dealltwriaeth gyffredin. Treulio amser yn dod i adnabod pobl eraill a'u safbwyntiau er mwyn meithrin cydberthynas. Trin pobl â pharch fel unigolion a mynd i'r afael â'u hanghenion a'u pryderon penodol. Agored a thryloyw yn eich cydberthnasau ag eraill. Sicrhau gwaith cyfathrebu clir a phriodol Cyflawni, Cefnogi ac Ysbrydoli Ymgymryd â thasgau heriol er mwyn helpu i wella'r gwasanaeth yn barhaus a chefnogi cydweithwyr. Deall sut mae eich gwaith eich hun yn cyfrannu at wasanaeth ehangach yr heddlu. Deall bod darparu gwasanaethau effeithlon yn gyfrifoldeb ar y cyd. Cymryd cyfrifoldeb personol am sicrhau eich bod yn gweithio'n effeithiol er mwyn
------------------------------------	--

	darparu'r gwasanaeth gorau, yn unigol a gydag eraill. Cydwytbodol eich dull, gan weithio'n galed er mwyn darparu'r gwasanaeth gorau a goresgyn unrhyw rwystrau a allai atal neu rwystro'r ddarpariaeth. Cefnogi'r defnydd effeithlon o adnoddau er mwyn sicrhau'r gwerth mwyaf a chyflawni'r effaith orau. Cael y wybodaeth ddiweddaraf am newidiadau mewn amgylcheddau mewnol ac allanol. Arwain drwy esiampl o ran yr ymddygiad rydych yn ei ddisgwyl gan eraill, a gweithredu er budd y cyhoedd a gwasanaeth yr heddlu. Dadansoddi Beirniadol Cydnabod yr angen i feddwl yn feirniadol am faterion. Gwerthfawrogi'r defnydd o ddadansoddi a phrofi ym maes plismona. Ystyried gwybodaeth yn gyflym ac yn gywir. Gallu gwahanu gwybodaeth a phenderfynu a yw'n amherthnasol neu'n berthnasol a'i phwysigrwydd. Datrys problemau yn rhagweithiol drwy ddeall y rhesymau drostynt, gan ddefnyddio'r hyn a ddysgwyd o dystiolaeth a phrofiadau i weithredu. Cyfeirio at weithdrefnau a chynseiliau fel y bo angen cyn gwneud penderfyniadau. Cydbwysio manteision ac anfanteision gweithredoedd posibl, meddwl am risgiau posibl a defnyddio'r gwaith meddwl hwn i lywio penderfyniadau. Nodi bylchau ac anghysondebau mewn gwybodaeth ac ystyried y goblygiadau posibl. Gwneud penderfyniadau yn unol â'n cenhadaeth, ein gwerthoedd a'n Cod Moeseg. Arloesol a Meddwl yn Agored Dangos eich bod yn barod i newid syniadau, rhagdybiaethau a ffyrdd o weithio. Rhannu awgrymiadau â chydweithwyr, mynegi barn er mwyn helpu i wella dulliau ac arferion gweithio presennol. Myfyrio ar eich ffordd eich hun o weithio yn gyson ac adolygu prosesau a gweithdrefnau'n rheolaidd er mwyn gwneud gwelliannau parhaus. Addasu i newid a bod yn hyblyg yn ôl yr angen, gan annog eraill i wneud yr un peth. Dysgu o brofiadau heb adael i ragdybiaethau ddylanwadu arnoch yn ddiangen.
--	---

Rhaid i bob unigolyn yn Heddlu De Cymru ddangos y rhinweddau i allu gweithio mewn sefydliad â grwpiau lleiafrifol a darparu gwasanaeth i grwpiau lleiafrifol mewn cymunedau. Mae'n rhaid iddynt ddangos y gallant gyfrannu at amgylchedd gwaith agored a theg lle na chaniateir ymddygiad amhrifodol. Ni ddylent ddangos unrhyw dystiolaeth y byddant yn debygol o gyfrannu at unrhyw achos o fwlio yn y gweithle nac unrhyw fath arall o ymddygiad gwahaniaethol.