HEDDLU DE CYMRU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ASESU RISG: Swyddogion ar Batrôl |  | LLEOLIAD: Yr heddlu cyfanCYFEIRNOD: SRG 48/11 |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CWBLHAWYD GAN: P.C. 1955 S. GorwillDYDDIAD CWBLHAU: DYDDIAD ADOLYGU:  |  | ASESIADAU RISG PERTHNASOL ERAILL:Asesiad risg beicio APHSA |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gweithgarwch Gwaith |  | Risg |  | Ar | Camau Pellach Gofynnol |
|  Rhif Cyf | Disgrifiad | Perygl | (U-C-I) | Mesurau Rheoli Gofynnol | Waith | Erbyn pryd | Unigolyn sy'n gyfrifol |
|  1 | Paratoi ar gyferPatrôl | Anaf i'r swyddog oherwydd briffio annigonol |  C/U | * Asesu risgiau tebygol i ddiogelwch swyddogion yn cynnwys risgiau corfforol y llwybr,
* Patrymau patrôl, cudd-wybodaeth sydd ar gael, dangosyddion troseddau, tywydd, adeg o'r

 dydd, ffactorau tymhorol* Sicrhau y caiff yr holl wybodaeth berthnasol sydd ar gael ei throsglwyddo i swyddogion
* Ystyried argaeledd adnoddau ychwanegol wrth drefnu swyddogion gan ystyried gwybodaeth/ cudd-wybodaeth
* Ystyried yr angen am gyfarpar diogelu personol yn unol â'r amodau a ddisgwylir ar batrôl a

 sicrhau ei fod ar gael yn hawdd* Swyddogion i hunanddatgan eu bod yn ffit ar gyfer eu gwaith/rôl bresennol a sicrhau bod y sefydliad yn ymwybodol o unrhyw salwch neu nam(au) ar eu gallu i weithredu. Mae'n rhaid i swyddogion sicrhau eu bod wedi cael yr imiwneiddiadau priodol yn unol â pholisi'r Heddlu/yr Uned Iechyd Galwedigaethol
* Dylai Swyddogion yr Heddlu gymryd cyfrifoldeb am eu diogelwch eu hunain drwy ofyn cwestiynau a chyfrannu gwybodaeth yn ystod sesiynau briffio
 |  |   | Swyddogion Briffio |
| 2 |  Trefnu swyddog amhriodol | Anaf i swyddog oherwydd bod gwybodaeth wedi'i lledaenu mewn modd annigonol |   C | * Dewis swyddog priodol
* Sefyllfa i gael ei hasesu a swyddog i gael ei drefnu'n unol â hynny
 |  |  | Swyddog Goruchwylio |
| 34 | Methiant y system gyfathrebu ar gyfer swyddogion sy'n gweithio ar eu pennau eu hunainDod ar draws pethau annisgwyl a diffyg cymorth uniongyrchol | Anaf i swyddog oherwydd diffyg cyfathrebuAnaf i swyddog oherwydd bod gwybodaeth wedi'i lledaenu mewn modd annigonol |   C/U C/U | * Bod yn ymwybodol o'r lleoliad a'r ymrwymiad
* Bod yn ymwybodol o fannau lle nad yw systemau cyfathrebu'n gweithio
* Swyddogion i fod yn ymwybodol o'u lleoliad bob amser
* Swyddog i gynnal cyswllt rheolaidd
* Goruchwylwyr i ystyried rhoi cyfarpar ychwanegol
* Olrhain / ymchwilio i unrhyw achos o golli cyswllt â swyddog/tîm Airwaves
* Gweithdrefnau gweithio'n unigol
* Sicrhau y caiff batris Airwave eu gwefru cyn mynd ar batrôl
* Sicrhau y caiff gwybodaeth newydd ei throsglwyddo i swyddogion
* Swyddogion i gael eu hyfforddi i asesu sefyllfaoedd a phenderfynu lle y mae angen swyddogion ychwanegol
* Swyddogion i hysbysu'r rheolwr cyn mynd i sefyllfa a allai fod yn beryglus ac wrth adael lleoliad
* Swyddogion i asesu sefyllfaoedd ar lawr gwlad a rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf i'r Ystafell Gyfathrebu
* Yr Ystafell Gyfathrebu i ledaenu'r wybodaeth ddiweddaraf i oruchwylwyr ac ati
* Pob swyddog i gael hyfforddiant mewn Asesu Risg Dynamig

Asesu Risg |  |  | Swyddog GoruchwylioSwyddog Goruchwylio a Swyddog Unigol |
| 5 | Salwch corfforol a straen oherwydd llymder a phwysau gwaith | Swyddogion yn mynd yn sâl oherwydd profiadau neu ddyletswyddau llawn straen  |  C | * Unigolion i gael hyfforddiant ymwybyddiaeth mewn symptomau straen
* Adroddiadau salwch ac absenoldeb i gael eu monitro er mwyn nodi problemau iechyd datblygol
* Goruchwylwyr i fod yn ymwybodol o ofynion lles
* Os oes angen, cynnig trefniadau cwnsela i swyddogion a'u teuluoedd.
* Ystyried cynnal sesiynau ôl-drafod ar gyfer digwyddiadau critigol
* Monitro'r oriau a weithir yn unol â'r Rheoliadau Amser Gwaith
* Rhaglen les
* Seibiau rheolaidd
 |  |  | Swyddog Goruchwylio |
| 6 | Lefelau staffio annigonol | Anaf i Swyddogion oherwydd diffyg staff |  C/U | * Asesu risgiau tebygol i ddiogelwch.
* Ystyried cudd-wybodaeth droseddol ac ystadegau troseddau
* Nodi/cyhoeddi lefelau staffio diogel
* Ystyried yr angen i drefnu swyddogion mewn parau neu grynoadau mwy
* Dyblu criwiau os bydd cudd-wybodaeth yn nodi hynny
 |  |  | Swyddog Goruchwylio |
| 7 | Peryglon yn codi o beryglon lleoliad penodolCanol TrefiLleoliadau anghysbellSafleoedd dŵrLlinellau rheilfforddSafleoedd AdeiladuSafleoedd tirlenwiSeilwaith ynniMeysydd awyr ac ati Pob safle a all fod dan fygythiad | Anaf i Swyddogion oherwydd diffyg gwybodaeth leolAnaf i Swyddogion oherwydd diffyg gwybodaeth leol |  C/U | Cyfeirio at asesiad risg lleol ar gyfer gwybodaeth benodol am safleoedd lleol - yn cynnwys gwybodaeth am ardaloedd lle ceir llawer o ddamweiniau. Asesiad risg dynamig o leoliadau / sefyllfaoedd newidiol* Cadw llygad am gerbydau sy'n symud
* Gwisgo siaced gwelededd uchel er mwyn cael eich gweld yn haws
* Bod yn ymwybodol o fannau lle nad yw'r radio'n gweithio, a pheryglon lleoliad eraill
* Gweithdrefn 'amser allan' gyda'r ystafell reoli os bydd angen
* Rhoi sesiwn briffio ddigonol ar ddiogelwch cyn trefnu swyddogion
* Dylai'r swyddogion fynd ar batrôl mewn parau, pan fydd amgylchiadau gweithredol yn caniatáu hynny
* Dylai pob swyddog gwblhau Tystysgrif Achub Bywydau'r Heddlu
* Rhaffau achub i gael eu cyflenwi mewn cerbydau
* Dylai swyddogion fod yn ymwybodol/werthfawrogol o nodweddion pwysau/hynofedd os bydd rhaid iddynt wisgo arfwisg
* Cysylltu â'r Adran Gyfathrebu i gael awdurdod ac i gadarnhau caniatâd Network Rail
* Swyddogion i aros 2 fetr o'r llinellau
* Ceisio canllaw safle / sesiwn ymsefydlu safle os bydd angen
* Gwisgo het galed
* Peidio â mynd i mewn i strwythurau anniogel
* Ceisio canllaw safle
* Bod yn ymwybodol o beiriannau / cerbydau sy'n symud
* Ceisio canllaw safle
* Cysylltu â'r Adran Gyfathrebu i gael awdurdod
* Ceisio awdurdod i fynd i'r rhannau sydd y tu hwnt i reolaeth pasbort a thollau
* Mae angen goleuadau oren ar gerbyd
* Radio cynhenid ddiogel
* Siaced gwelededd uchel BS EN 471 Dosbarth 3
 |  |  | Swyddog Goruchwylio a Swyddog UnigolSwyddog Goruchwylio a Swyddog Unigol |
| 8 | Peryglon sy'n codi o chwilio (nid gweithredoedd POLSA) -fel clwyfauo arfau/eitemau miniog wedi'u cuddio, unigolion/ymosodiadau gelyniaethus, heintio â firysau a gludir yn y gwaed ac ati | Anaf i'r swyddog oherwydd briffio annigonol | I/C | * Dilyn gweithdrefnau/hyfforddiant chwilio sefydledig - e.e. dull cwadrant fel y cwmpesir mewn Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion ar gyfer pobl, cerbydau, adeiladau/strwythurau amgaeedig ac ardaloedd agored
* Cyn chwilio unigolyn, dylid sefydlu sefyllfa o reolaeth a phrofi cydsyniad. Gofyn i'r unigolyn wagio ei bocedi. Gwneud defnydd cywir o 'ffon chwilio' os bydd un ar gael a/neu ddefnyddio pen, Maglite neu Ampelprobe, gyda llaw mewn maneg, teimlo'r dillad
* Dylid cario ffon chwilio a/neu Ampleprobe mewn cerbyd wedi'i farcio
 |  |  | Swyddog Briffio a Swyddog Unigol |
| 9 | Delio â gwrthdaro treisgar gwirioneddol a gwrthdaro a all fod yn dreisgar | Anaf i Swyddogion oherwydd hyfforddiant annigonol |  U | * Lle bynnag y bo'n bosibl cyn mynd i'r afael â throseddwyr, yn enwedig mewn torfeydd, dylai'r swyddog wneud y canlynol :
* Asesu'r perygl i'w hunan ac ystyried yr holl opsiynau, yn cynnwys tynnu'n ôl (asesiad dynamig)
* Adrodd ar sefyllfaoedd i'r rheolwr a lle y bo angen, aros i

swyddogion ychwanegol gyrraedd cyn mynd i'r afael â throseddwyr* Rhoi, defnyddio ac arolygu cyfarpar diogelu personol priodol

Swyddogion i gael eu hyfforddi yn y canlynol:* Gwasgaru sefyllfaoedd a all fod yn dreisgar
* Dulliau Diogelwch Swyddogion
* Ymwybyddiaeth o ddrylliau a chyllyll
* Cyfathrebu tactegol ac ymwybyddiaeth o iechyd meddwl
* Defnyddio Cyfarpar Diogelu Personol (CDP)

 a'i gyfyngiadau* Rhoi pecynnau cymorth cyntaf personol i swyddogion
 |  |  | Swyddog Goruchwylio a Swyddog Unigol |
| 10 | Peryglon i Iechyd - Plâu e.e. Llau | Swyddogion yn cael eu heigio â llau neu rywbeth tebyg |  I/C | * Hyfforddiant ymwybyddiaeth mewn achosion o blâu
* Cyfyngu ar gyswllt corfforol â charcharorion a chludwyr tebygol eraill
* Darparu dillad diogelu lle y bo angen
* Cyfleusterau dileuo, cawodydd ac ystyried cynnig dillad glân i garcharorion sydd yn y ddalfa
* Cymhwyso arfer hylendid da yn cynnwys defnyddio menig untro
 |  |  | Swyddog Goruchwylio a Swyddog Unigol |
| 1112 | Peryglon i iechyd - clefydau trosglwyddadwy e.e. Haint - hepatitis, HIV neu glefyd trosglwyddadwy arallCadw unigolyn dan amheuaeth i gael ei gludo | Swyddogion yn cael eu heintio â chlefyd trosglwyddadwy Swyddogion yn cael anaf am fethu â dilyn dulliau atal cymeradwy neu am nad ydynt wedi cael hyfforddiant arnynt. |  C/UC/U | * Trefniadau ar gyfer glanhau dillad a chyfarpar
* Rhoi hyfforddiant ymwybyddiaeth mewn rhagofalon gweithredol a chyffredinol a sut i osgoi cyswllt â hylifau corfforol
* Ystyried defnyddio cyfarpar chwilio Ampelprobe a menig Needlestick wrth chwilio unigolion, dillad neu eiddo
* Peidio â rhoi dwylo ym mhocedi unigolion dan amheuaeth lle gallant gynnwys nodwyddau
* Pecynnu eitemau a gymerir oddi wrth unigolyn yn ddiogel a'u labelu
* Osgoi cyswllt â hylifau corfforol ac osgoi cael brathiad
* Dilyn arfer hylendid da, gorchuddio toriadau a golchi dwylo ar ôl cyflawni tasgau
* Swyddogion i gael eu brechu a chael eu had-dalu drwy'r heddlu
* Ceisio cyngor meddygol ar ôl cael anaf gan nodwydd neu gyswllt uniongyrchol â hylifau corfforol
* Darparu brechiadau

Sicrhau bod trefniadau ar waith ar gyfer y canlynol:* Profion a thriniaeth
* Cwnsela swyddogion a'u teuluoedd
* Cymhwyso Dulliau Diogelwch Swyddogion
* Hyfforddi swyddogion i gymhwyso egwyddorion symud a thrin
* Ystyried addasrwydd cerbydau
 |  |  | Swyddog goruchwylio a swyddog unigolSwyddog goruchwylio a swyddog unigol |
| 13 | Gweithio / mynd ar batrôl ar neu gerllaw tir anwastad, arwynebau llithrig,llethrau, lefelau newidiol ac ati | Swyddogion yn cael anaf drwy lithro, baglu a chwympo | I/C | * Dylid gwisgo esgidiau priodol
* Dylai swyddogion fwrw ymlaen yn ofalus; bod yn ymwybodol o newidiadau mewn arwynebau a/neu amodau tywydd. Dylid cario tortsh os bydd angen
* Rhoi'r gorau i redeg ar ôl unigolyn os nad yw'r amodau'n ddiogel (asesiad risg dynamig)
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 14 | Dringo ffensys, waliau a gatiau | Swyddogion yn cael anaf drwy lithro, baglu a chwympo | I/C | * Swyddogion i asesu'r risg o berygl i'w hunain, gan ystyried dimensiynau/adeiladwaith wal, ffens neu gât a'r tir ar yr ochr arall
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 15 | Peryglon sy'n codi o dorri i mewn i eiddoh.y. trin a thrafod(gorfodwr), gwydr wedi torri, fflaw o bren, unigolion/anifeiliaid gelyniaethus, lle gwaith cyfyngedig ac ati | Anaf i Swyddogion oherwydd proses annigonol o ledaenu gwybodaeth, neu Swyddogion heb eu hyfforddiAnaf i Swyddogion oherwydd proses annigonol o ledaenu gwybodaeth, neu Swyddogion heb eu hyfforddi | C | * Pan fo amgylchiadau gweithredol yn caniatáu, dim ond swyddogion sydd wedi'u hyfforddi mewn Dulliau Cael Mynediad ddylai dorri i mewn i eiddo yn unol â'r polisi
* Darparu cyfarpar diogelu a'i ddefnyddio'n gywir
* Asesiad risg lleol i fynd i'r afael â pheryglon a materion eraill sy'n ymwneud â lleoliad mynediad penodol
* Ar gyfer pob gweithrediad a gynllunnir ymlaen llaw, dylid cyfeirio at Asesiad Risg Dulliau Cael Mynediad
* Derbynnir y gall fod yn ofynnol i swyddogion yn eu rolau gweithredol dorri i mewn ar hap i eiddo, yn bennaf er mwyn diogelu bywyd ac eiddo. Fodd bynnag, wrth gymryd y cam hwn, gall y risgiau i swyddogion, staff a'r cyhoedd fod yn drech na'r risg(iau) i'r deiliad, a gall fod yn well gwneud cais am staff â'r hyfforddiant a'r cyfarpar priodol ac aros amdanynt (h.y. Swyddog Dulliau Cael Mynediad neu'r Frigâd Dân).

Dylai swyddogion hefyd ystyried y canlynol: -* A oes gan gymdogion a/neu warden llety â chymorth ac ati allweddi
* Dulliau amgen o gael mynediad
* Dim ond pan fetho popeth arall y dylid defnyddio'r baton estynadwy/Casco er mwyn torri i mewn, yn yr amgylchiadau hyn mae'n rhaid i swyddogion wneud y canlynol:
* Sefyll yn glir/i un ochr o unrhyw wydr a gaiff ei dorri
* Gwarchod y llygaid rhag gwydr yn hedfan
* Gwisgo menig patrôl lledr a diogelwch i'r fraich (h.y. lapio rhywbeth o amgylch y fraich)
* Ar ôl ei ddefnyddio yn yr amgylchiadau hyn, dylid arolygu'r baton gan chwilio am ddifrod a/neu ddarnau o wydr. Os bydd wedi'i ddifrodi neu ei halogi, ni ddylid defnyddio'r baton nes iddo gael ei drwsio/ei newid
 |  |  | Swyddog GoruchwylioSwyddog Goruchwylio |
| 16 | Tân posibl o danwydd yn gollwng. | Anaf i Swyddogion neu Aelodau o'r cyhoedd |  C/U | * Embargo dim ysmygu yn y lleoliad
* Sicrhau y caiff holl switsus tanio cerbydau eu troi i ffwrdd lle y bo'n bosibl
* Dileu ffynonellau eraill posibl o danio tanwydd
* Goleuo'r safle lle y bo angen
* Os bydd cerbyd ar dân, dylid tynnu'n ôl o'r ardal ac ni ddylai'r swyddog roi ei hun mewn perygl diangen
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 17 | Gwydr wedi torri neu ymylon garw o gerbydau wedi'u difrodi | Anaf i Swyddogion oherwydd methiant i wisgo Cyfarpar Diogelu Personol cywir |  C | * Dylid gwisgo menig unffurf lle y bo'n briodol
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 18 | Bagiau awyr gyrwyr /teithwyr | Anaf i Swyddogion oherwydd methiant i fod yn ymwybodol o beryglon gwirioneddol neu bosibl |  C | * Oni fydd hynny'n hanfodol, dylid osgoi bod yn rhy agos at fagiau awyr heb eu hactifadu
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 19 |  Cerbyd yn symud | Anaf i Swyddogion oherwydd methiant i fod yn ymwybodol o beryglon gwirioneddol neu bosibl | C/U | * Asesu sefydlogrwydd a diogelwch cerbyd a llwyth cyn gweithredu
* Ystyried cael cymorth gan wasanaethau eraill
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 2021 | Gwrthdrawiad traffig ffyrdd posibl wrth gludo plantGwrthdrawiad traffig ffyrdd posibl wrth gludo plant (parhad)Stopio ac archwilio cerbydTaro gan gerbyd - gorfodicyflymder (ar droed) | Anaf i Swyddogion neu eraill oherwydd methiant i gydymffurfio â'r rheoliadauAnaf i Swyddogion neu eraill oherwydd methiant i gydymffurfio â'r rheoliadauAnaf i Swyddogion oherwydd methiant i gadw at reoliadau diogelwch | C/UC/U C/U | * Fel rheol, ni ddylid cludo plant yng ngherbydau'r heddlu oni fydd hynny'n hollol angenrheidiol *(h.y. i'w symud o le peryglus i le diogel*).
* Os na fydd unrhyw opsiwn heblaw symud y plentyn, dylid ystyried y mesurau canlynol bob amser: -
1. Defnyddio'r Gwasanaethau Cymdeithasol neu gontractwr arbenigol.
2. Dylid gwahodd rhieni/gwarcheidwaid y plentyn i ddefnyddio eu cerbyd eu hunain neu i osod eu dull ataliaeth eu hunain (e.e. sedd plentyn/plentyn bach), sy'n briodol ar gyfer oedran a phwysau'r plentyn, yng ngherbyd yr heddlu. *(Ni ddylid defnyddio seddi babi sy'n wynebu'r cefn mewn sedd sy'n cael ei diogelu gan fag aer yn y blaen oni fydd wedi'i dadactifadu.*
* Lle nad yw'r camau uchod yn ymarferol (e.e. mewn sefyllfa frys) dylai'r swyddog/gyrrwr gynnal asesiad risg dynamig yn cydbwyso'r risg o gludo plentyn dan 12 oed â'i adael yn y lleoliad presennol. Os gwneir penderfyniad i symud plentyn dan 12 oed, dim ond cyn belled â'r lle diogel agosaf y dylid ei symud a dylid gwneud hyn yn y modd mwyaf diogel posibl h.y.:
1. Rhaid i blant dros 3 oed deithio yn y sedd gefn, gan ddefnyddio gwregys diogelwch i oedolion a bod yng nghwmni oedolyn.
2. Yn achos plant dan 3 oed, dylai'r rhiant/gwarcheidwad deithio yng nghefn y car gan ddefnyddio gwregys diogelwch a dal y plentyn ar ei lin.*(Ni ddylid atal y plentyn gan ddefnyddio gwregys diogelwch i oedolion ac ni ddylid defnyddio gwregys diogelwch ar gyfer mwy nag un unigolyn).*
3. Ni ddylid gyrru'r cerbyd hwn mewn modd ymateb neu ddilyn tra'n cario plant a rhaid cydymffurfio â gofynion cyffredinol y Ddeddf Traffig Ffyrdd.
* Ceir rhagor o wybodaeth drwy gyfeirio at bolisi'r heddlu
* Dewis safle gorfodi penodol sy'n ddiogel ac yn addas. Dim ond mewn ardaloedd goleuedig (wedi iddi dywyllu)
* Darparu a defnyddio dillad adlewyrchol yn briodol (gan gydymffurfio ag EN 471 Dosbarth 3)
* Arwydd i stopio o lwybr troed/ymyl y ffordd.
* Rhoi arwyddion yn gynnar; sicrhau bod y gyrrwr yn gallu eich gweld yn glir. Ystyried dulliau amgen o stopio (h.y. technoleg amgen).Gofyn i'r gyrrwr roi goleuadau rhybudd o berygl ymlaen.Gwahodd y gyrrwr i fynd i ardaloedd diogel y tu allan i'r cerbyd - neu siarad â'r gyrrwr drwy ffenestr y teithiwr
* Cadw at bolisïau a gweithdrefnau gorfodi cyflymder yr Heddlu
 |  |  | Swyddog UnigolSwyddog UnigolSwyddog Unigol |
| 22 | Trin a Thrafod | Anaf oherwydd hyfforddiant annigonol neu fethiant i gydymffurfio |  I/C | * Cyfeirio at asesiad risg Trin a Thrafod APHSA
 |  |  | Swyddog Goruchwylio a Swyddog Unigol |
| 23 | Delio â chŵn | Anaf i Swyddogion oherwydd Brathiadau gan Gŵn |  C | * Ystyried cysylltu â swyddog trin cŵn, yr RSPCA neu'r awdurdod lleol
* Ystyried defnyddio Cyfarpar Diogelu Personol fel maneg ddur, tarian cŵn, dyfais llaw i ddychryn cŵn
* Os oes angen dal ci, y cam cyntaf fydd ei gaethiwo a'i ffrwyno
* Dylid dod ag unrhyw gerbyd a ddefnyddir mor agos â phosibl at y ci, cyn ei ddal
* Dylid ystyried ymddygiad y ci ac ystyried defnyddio cydwyr cŵn
* Dylid cymryd gofal arbennig gyda chŵn ar dennyn gan eu bod yn debygol o fod yn fwy bygythiol
* Os ystyrir bod y ci yn beryglus, dylid gofyn am gymorth ac arweiniad swyddog trin cŵn yr heddlu fydd ag amrywiaeth eang o Gyfarpar Diogelu Personol
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 24 | Clefydau milheintiol o gyswllt â chŵn a chytiau cŵn | Anaf i Swyddogion oherwydd cyswllt â chŵn neu frathiad gan gŵn |  C | * Rhoi brechiadau Tetanws unrhyw unigolyn a gaiff ei frathu gan gi
* Dylid golchi dwylo ar ôl cyswllt â chŵn neu gytiau cŵn bob amser
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 25 | Trin drylliau - Saethu dryll yn ddamweiniol | Anaf i Swyddogion neu aelodau o'r cyhoedd oherwydd achos o saethu dryll yn ddamweiniol |  C/U | * Rhoi hyfforddiant ymwybyddiaeth o ddrylliau i holl Swyddogion yr Heddlu
* Swyddog Drylliau Awdurdodedig i ddiogelu'r arf cyn gynted â phosibl
* Pob dryll i gael ei storio mewn lle diogel
* Dim ond Swyddogion yr Heddlu (neu Staff yr Heddlu hyfforddedig)
* ddylai drin drylliau
 |  |  | Swyddog Goruchwylio a Swyddog Unigol  |
| 26 | Mynediad i safleoedd/eiddo asiantaethau / sefydliadau eraill -Amlygiad iberyglon anhysbys | Anaf i Swyddogion am i wybodaeth gael ei lledaenu'n annigonol neu fethiant i wisgo Cyfarpar Diogelu Personol priodol |  C/U | * Dylai'r pwynt cyswllt cyntaf fod yn dderbynfa swyddogol, swyddfa safle neu swyddfa gyfatebol
* Dylai'r swyddogion gael sesiwn ymsefydlu fer ar ddiogelwch ar y safle
* Dylid bod yn ymwybodol o'r holl arwyddion rhybudd o berygl heblaw mewn amgylchiadau eithriadol
* Dylid gwisgo Cyfarpar Diogelu Personol priodol yn ôl yr angen
 |  |  | Swyddog Briffio a Swyddog Unigol  |
| 2728 | Peryglon sy'n codi o weithio'n unigol Diffiniad o Weithio'n Unigol -“An individualworking on their own in a potentially vulnerable / at- risk location where there is likely to be an absence of immediate aid.  It is required by the job, task-drivenand authorised by the line manager”.Amlygiad i sylweddau peryglus(yn cynnwys gorlifiau, cynwysyddion gwag, cyffuriau, cemegau fforensig,cerbydau a/neu eiddo sy'n llosgi) | Anaf i Swyddog oherwydd iddo gael ei drechu gan sawl ymosodwr.Anaf i Swyddogion drwy amlygiad neu fynediad i gemegau peryglus  |  U U | Goruchwyliwr i ystyried patrolau dwbl/criwiau dwbl yn unol â gwybodaeth/cudd-wybodaeth•     5Darpariaethau a defnydd cywir o gyfarpar cyfathrebu (fel uchod yn 1f) a mynediad i gymorth ychwanegol os/pan fydd angen.Defnydd cywir o weithdrefnau radio, 'amser allan' a rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf i'r ystafell reoli•     Darparu hyfforddiant a Chyfarpar Diogelu Personol•     Swyddogion i gynnal asesiad risg dynamig yn unol â hyfforddiant diogelwch swyddogion, rhoi'r gorau i weithio ar eu pennau eu hunain os bydd amgylchiadau'n galw am hynny ac adrodd ar ôl dychwelyd i orsaf yr heddlu•     Yr unigolyn ddylai benderfynu p'un a yw am weithio ar ei ben ei hun, a dylai hysbysu ei reolwr llinell•     Ar ôl cael ei hysbysu, bydd y rheolwr llinell yn gwneud y canlynol:Asesu addasrwydd personol i weithio ar ei ben ei hun, gan ystyried profiad, ymddiriedaeth a materion iechydii) Os yw'r addasrwydd personol yn iawn, dylid rhoi sesiwn friffio ar drefniadau lleol (e.e. sut i seinio larwm, gofynion diogelwch, ble i barcio, trefniadau tân, trefniadau i gysylltu'n rheolaidd â'r Adran Gyfathrebu)iii) Dylid ystyried penodi unigolyn ychwanegol i weithio, neu ohirio tasg os asesir bod risg yn rhy uchel. * Ar gyfer gorlifiau/cynwysyddion gwag - Dylid nodi'r sylwedd os yw'n bosibl drwy chwilio am symbolau rhybuddio am berygl, codau'r CU. Dylid cysylltu â'r ystafell reoli, a cheisio gwybodaeth gan yr Adran Gyfathrebu
* Ar gyfer cyffuriau - dylid gwisgo menig a mwgwd bob amser wrth drin neu weithio mewn mannau cyfyngedig. Dylid eu rhoi mewn bag, eu selio a'u cludo i storfa'r eiddo i'w cadw neu'u gwaredu gan gontractwr awdurdodedig
* Ar gyfer cemegau fforensig - dylid osgoi cyswllt drwy adael i SOCO wneud ei waith. Wedyn, dylid eu labeli â sticer rhybudd, a'u rhoi mewn bag os oes angen
* Ar gyfer cerbydau a/neu eiddo sy'n llosgi - dylid galw'r gwasanaeth tân ac achub ac unrhyw swyddogion ychwanegol sy'n ofynnol.
* Symud i bellter diogel a diogelu'r ardal
* Gweithio mewn partneriaeth
 |  |  | Swyddog GoruchwylioSwyddog Unigol |
| 29 | Peryglon sy'n codi o weithio mewn mannau uchel yn cynnwys cwympo, gwrthrychau'n cwympo ac ati drwy weithio mewn mannau uchel- dilyn,goruchwylio, negodi ac ati | Anaf i Swyddogion drwy lithro, baglu a chwympo |  C/U | * Dylid osgoi gweithio mewn mannau uchel os yw'n bosibl.
* Lle na ellir osgoi hyn, dylid parhau gan gymryd gofal mawr a nodi unrhyw arwyddion rhybudd (peidiwch â pharhau os oes arwydd ynghylch to bregus) a chadwch lygad am agorfeydd yn y to (h.y. ffenestri to ac ati) a gwnewch ddefnydd priodol o ddiogelwch ymylon a ddarperir
* Dylid ystyried defnyddio cymorth arbenigol fel sy'n briodol fel tîm mynediad gan ddefnyddio rhaff, staff drylliau wedi'u hyfforddi i abseilio ac ati
* Darparu a gwneud defnydd priodol o gyfarpar diogelu pen pan fydd perygl y bydd gwrthrychau'n disgyn o strwythurau uchel
 |  |  | Swyddog Goruchwylio a Swyddog Unigol |
| 30 | Peryglon yn codi o weithio mewn mannau cyfyng. Gall ardaloedd o'r fath gynnwys y canlynol: -carthffosydd, ceuffosydd,tanciau cemegol diwydiannol, isloriau a hyd yn oed seilos grawn ar ffermydd. Gall rhai mannau cyfyng hefyd gynnwys peryglon ychwanegol os byddamodau tywydd gwael (llifogydd) a gollyngiadau cemegol cyfagos (damweiniau traffig sy'n cynnwys cerbydausy'n cludocemegau a gollyngiadau sy'n rhedeg iddraeniau ffyrdd ac ati). - diffyg ocsigen, ffrwydrad, nwyon gwenwynig a dŵr, carthffosiaeth, cemegau, deunyddiau poeth ac ati. | Anaf i Swyddogion drwy fethiant i ddilyn canllawiau'r Heddlu ar weithio mewn mannau cyfyng  |  C/U | Diffiniad: “A workplace where there is the potential for dangerous fumes or lack of oxygen, which is not effectively controlled by natural or mechanical ventilation; difficult access and egress may also be a significant risk"* Dylid ceisio cyngor a chymorth gan y Tîm Chwilio ac Achub Arbenigol
* Nid oes disgwyliad ar unrhyw swyddog i fynd i fan cyfyng a chaiff hyn ei ystyried yn weithgarwch 'risg uchel'
* Asesu risg a chaniatâd i weithio
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 31 | Peryglon sy'n codi o'r angen i fynd athofrennydd neu awyren sydd wedi glanio | Anaf i Swyddogion o beryglon gwirioneddol neu bosibl yn yr awyren neu o'i hamgylch |  U | * Ni ddylid mynd at hofrennydd neu awyren ag injans yn rhedeg neu olau gwrth-ddamwain yn fflachio (golau coch ar gynffon neu fol yr awyren fel arfer, sy'n olau strôb weithiau - gan ddangos bod yr injans ar fin cael eu tanio)
* Dylid ceisio cyngor arbenigol gan y Tîm Cymorth Awyr
* Dylai swyddogion dynnu sylw'r peilot a dynodi ei fod am iddo ddiffodd yr injan drwy sefyll mewn man amlwg ond oddi wrth ardaloedd peryglus (rotorau/propelor/mewnlif injan jet a phibellau mwg) - yn ddelfrydol ar y blaen
* Mae angen tortsh yn ystod gweithrediadau ar ôl iddi dywyllu i ddenu sylw'r peilot - dylid osgoi mynd at awyren ar ôl iddi dywyllu mewn ardal anoleuedig bob amser
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 32 | Cyrff sy'n PydruMynd ar ôl a thrin corff marw - Peryglon anhysbysHaint o hylifau corfforol a phathogenau yn yr awyr | Swyddogion yn cael eu heintio wrth drin cyrff marw |  U | * Ynysu'r ardal
* Ceisio cymorth gan ymgymerwyr i ddechrau wrth fynd ar ôl corff
* Hyfforddiant ymwybyddiaeth ar hylendid a rhagofalon rhag clefydau heintus
* Trin y corff cyn lleied â phosibl
* Darparu Cyfarpar Diogelu Personol (Anhydraidd) a gwneud defnydd priodol ohono
* Y corff i gael ei drosglwyddo cyn gynted â phosibl i fag corff nad yw'n gollwng
* Sefydlu gweithdrefn lanhau ddiogel ar gyfer cyfarpar a staff
* Sicrhau bod digon o staff ar gael
* Darparu cyfarpar priodol e.e. cludwelyau, trolis ac ati, a gwneud defnydd priodol ohono
* Rhoi hyfforddiant ar Drin a Thrafod
* Cynnal asesiad risg trin a thrafod lle y bo'n briodol
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 3334 | Ffatri BomiauCanfod yn annisgwyl ddeunyddiau yr amheuir eu bod ar gyfer gwneud bomiauMynychu gweithrediad wedi'i gynllunio ymlaen llawTywyddGarwLlosg Haul | Anaf i Swyddog/ion oherwydd ffrwydradau posiblSwyddogion yn mynd yn sâl oherwydd amlygiad i dywydd garw |  U C | * Wrth gyrraedd eiddo, os bydd swyddog yn amau bod tystiolaeth o ffatri bomiau, dylid ystyried y camau canlynol:
* Diogelu'r eiddo a thynnu'r unigolion sy'n bresennol oddi yno (gall fod angen cymorth adnoddau eraill)
* Cysylltu â'r Adran Gyfathrebu
* Dylid defnyddio radio/ffôn o bellter o 15 metr o leiaf oddi wrth yr eiddo
* Dylid ynysu'r eiddo dan sylw mewn modd addas
* Ni ddylid cyffwrdd/symud unrhyw eitem ar unrhyw gyfrif, dylid cael gwybodaeth am/disgrifiad o'r eitemau ac adrodd i'r Ystafell Reoli
* Bydd unrhyw weithrediad a gynlluniwyd ymlaen llaw yn cael ei gynnal ar y cyd â'r Adran Gwrth-derfysgaeth, gyda sesiwn friffio weithredol/asesiad risg llawn a chan ddefnyddio adnoddau fel sy'n briodol

Darparu a defnyddio dillad tywydd gwlyb• Gwarchod y croen mewn tywydd poeth a braf- dylai swyddogion ystyried gorchuddio eu croen a/neu ddefnyddio eu heli haul eu hunain• Er mwyn osgoi dadhydradu, dylid yfed digon o hylifau |  |  | Swyddog Goruchwylio a Swyddog UnigolSwyddog Unigol  |
| 35 | Mynychu sefyllfaoedd lle ceir tanau - tân, mwg, gwrthrychau'n syrthio neu'n ffrwydro | Risg o anafiadau a / neu salwch a achosir gan drefniadau annigonol a / neu amhriodol er mwyn lleihau'r peryglon sy'n gysylltiedig â mynychu Digwyddiadau Tân a Thanau Bwriadol e.e. llosgiadau neu effeithiau anadlu mwg.  |  C/U | * Mynd i'r safle ac asesu'r risg i

swyddogion a'r cyhoedd* Aros am gymorth gan y gwasanaeth tân a swyddogion eraill
* Dilyn arweiniad asiantaeth bartner
* Sicrhau y caiff gwasanaethau tân ac achub eu galw FCC.
* Creu ardal wedi'i hynysu'n addas ac yn ddiogel.
* Casglu gwybodaeth am unigolion sy'n sownd neu nad oes cyfrif ohonynt. Casglu gwybodaeth am leoliad y tân a manylion eraill.
* Safwch â'ch cefn at y gwynt os yn bosibl (llwch sment / asbestos).
* Dylid cysylltu â Chadlywydd Digwyddiadau'r gwasanaeth tân ac achub cyn archwilio'r safle (CSI, CID ac ati) o ran peryglon y safle a chymryd mesurau priodol yn unol â hynny
 |  |  | Swyddog Unigol |
| 36 | Amlygiad i brofiadtrawmatig (e.e. damwain traffig ffyrdd, hunanladdiad, marwolaeth plentyn) | Materion lles |  C/U | * Y goruchwylydd yn lleddfu'r sefyllfa ar ôl y digwyddiad Trafodaethau anffurfiol yn ystod y sifft, monitro ysbryd y tîm a hwyluso cymorth ar y cyd.
* Darparu gwybodaeth, cyfarwyddiadau a hyfforddiant i oruchwylwyr
* Gweithredu proses Rheoli Risg o Drawma
* Caffael a chyfeirio at gymorth seicolegol gan yr Adran Iechyd Galwedigaethol
* Rheolwyr llinell i gynnal asesiad risg o amlygiadau i ddigwyddiad, a all arwain at ofyniad i gynnal proses fonitro seicolegol ar gyfer grwpiau sy'n agored i niwed
 |  |  | Swyddog Goruchwylio |
| 37 | Peryglon o feicio | Anafiadau'n ymwneud â beicio |  I/C | * Cyfeirio at asesiad risg Beicio APHSA

. |  |  | Swyddog Unigol |
| 39 | Achosion o Hunanladdiad drwy Gemegau neu Lanedyddion | Risg o anafiadau a / neu salwch a achosir gan drefniadau annigonol a / neu amhriodol er mwyn lleihau'r peryglon sy'n gysylltiedig ag amlygiad i gemegau niweidiol | C/U | * Dylid cyfeirio at drefn weithredol barhaol.
* Dylid cysylltu â'r FCC a chadarnhau bod amheuaeth o hunanladdiad drwy lanedyddion
* Dylid cynnal asesiad risg dynamig
* Ni ddylid mynd i mewn i'r eiddo os oes arogl amheus (wyau drwg neu arogl tebyg)
* Dylid cadarnhau bod hysbysiadau rhybuddio wedi'u dangos i ymatebwyr
* Dylid cadarnhau bod tâp wedi selio o amgylch ffenestri, drysau, tyllau aer
* Mewn cerbydau, dylid chwilio am bibelli dŵr a chynwysyddion agored
* Dylid cadarnhau man cyfarfod diogel - â'ch cefn at y gwynt - SAD CHALET
* Dylid sicrhau nad oes unrhyw unigolion yn mynd i mewn i adeiladau na cherbydau
* Dylid gwagio'r ardal a chreu ardal ddiogel wedi'i hynysu'n addas
 |  |  | Swyddog Goruchwylio a Swyddog Unigol |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Llofnod yr aseswr: Enw a rheng: Dyddiad:  |  | Llofnod pennaeth yr isadran/adran:Enw a Rheng: Dyddiad:  |

|  |  |
| --- | --- |
| Llofnod cynghorydd iechyd a diogelwch yr heddlu:Enw:Dyddiad: |  |