



ASESIAD RISG CYFFREDINOL HEDDLU DE CYMRU

Asesiad Risg: **Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Swyddog ar Batrôl**

Lleoliad: **Heddlu cyfan**

Cyfeirnod:

Rhaid i Asesiadau Risg gael eu cwblhau gan Aseswyr Risg hyfforddedig

Cwblhawyd yr Asesiad Risg gan:

Dyddiad ac Amser Cwblhau'r Asesiad Risg:

Dyddiad Adolygu:

Asesiadau Risg Perthnasol Eraill:

[Asesiad Risg Gweithgareddau Beicio APHSA](#)

[Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Codi a Chario](#)

[Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Peryglon Straen](#)

[Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Cemegion](#)

[Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Mynediad drwy Rym](#)

[Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Gweithio'n Unigol](#)

[Polisi Cymorth Cyntaf](#)

[Polisi Rheoli Heintiau](#)

[Polisi Cyfrifoldeb Cyflogaion dros Gerbydau](#)

Mae'r Asesiad Risg Cyffredinol hwn yn cwmpasu materion y byddai pob Swyddog mewn Lifrai yn eu hwynebu ar batrôl cyffredinol a bwriedir iddo gael ei ddefnyddio fel man cychwyn ar gyfer datblygu Asesiadau Risg sy'n benodol i rolau a gweithgareddau.

Mae Swyddogion Arbenigol yn ymdrin â thraffig, llinellau rheilffordd, meysydd awyr a gwaith heb lifrau yn yr Adran Ymchwiliadau Troseddol/gwaith fel swyddog cudd.



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
1. Paratoi ar gyfer patrôl.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i sesiwn friffio annigonol. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd os na fydd swyddogion yn gallu cyflawni eu dyletswyddau.	12	Goruchwylydd: - Asesu risgiau tebygol i ddiogelwch swyddogion gan gynnwys lleoliadau, patrymau patrôl, y gudd-wybodaeth sydd ar gael, dangosyddion trosedd, y tywydd, yr amser o'r dydd a ffactorau tymhorol. - Ystyried anfon swyddogion mewn paru, neu mewn grwpiau mwy, gan ddibynnu ar gudd-wybodaeth. - Darparu sesiwn friffio addas a thrylwyr i swyddogion cyn iddynt gael eu hanfon i ddigwyddiad. - Sicrhau bod swyddogion yn cydymffurfio â'r holl ofynion hyfforddiant a brechiadau gorfodol. - Sicrhau bod swyddogion yn gwisgo cyfarpar diogelu personol a bod y cyfarpar sydd ganddynt yn gymesur â'r amodau a ddisgwyliar ar y patrôl, e.e. siaced lachar, arfwisg, tortsh, gefynnau, chwistrell analluogi, baton cloi â ffrithiant, cyfarpar fideo a wisgir ar y corff ac ati. - Sicrhau bod swyddogion yn cael cyfarpar ychwanegol yn ôl yr angen (e.e. TASER os caiff ei awdurdodi). Swyddog: - Gwisgo lifrai a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru, cyfarpar diogelu personol, cyfarpar (siaced lachar, arfwisg, tortsh, gefynnau, chwistrell analluogi, baton cloi â ffrithiant, cyfarpar fideo a wisgir ar y corff ac ati) ac esgidiau addas. - Sicrhau ffitrwydd digonol i ymgymryd â'r rôl a rhoi gwybod i'r goruchwylydd am unrhyw	Goruchwylydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	3



			salwch neu unrhyw beth a all amharu ar allu gweithredol. Sicrhau bod brechiadau'n gyfredol yn unol â pholisi Heddlu De Cymru/yr Uned Iechyd Galwedigaethol.		
--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
--------	---------------------------------	--	--	---	---



			- Gwirio cerbydau yn unol â'r polisi Cyfrifoldeb Cyflogaion dros Gerbydau a sicrhau eu bod yn cynnwys cyfarpar priodol (pecyn cymorth cyntaf, diffoddydd tân, hylif diheintio dwylo ac ati). - Gofyn cwestiynau a chyfrannu gwybodaeth berthnasol yn ystod sesiynau briffio. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol. - Darparu brechiadau yn unol â'r polisi.		
2. Anfon swyddog anaddas neu amhriodol i ddigwyddiad.	Anaf corfforol i swyddogion am eu bod yn anaddas ar gyfer y dasg. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd os na fydd swyddogion yn gallu cyflawni eu dyletswyddau'n llawn.	16	Goruchwylydd: - Anfon swyddogion priodol i ddigwyddiadau gan ystyried cyflyrau meddygol, lefel hyfforddiant a phrofiad. - Cydymffurfio â pholisi Heddlu De Cymru – ni fydd swyddogion ar brawf nad oes ganddynt Statws Patrolio Annibynnol yn mynd ar batrôl ar eu pen eu hunain. Swyddog: - Sicrhau bod y Goruchwylydd yn ymwybodol o unrhyw bryderon o ran addasrwydd ar gyfer anfon i ddigwyddiad.	Goruchwylydd Swyddog Unigol	4

SWYDDOGOL



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
3. System gyfathrebu Heddlu De Cymru yn methu	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i systemau cyfathrebu Heddlu De Cymru yn methu. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd os na fydd swyddogion yn gallu cyfathrebu â'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus.	12	Goruchwilydd: - Cymryd camau dilynol prydlon mewn perthynas â cholli cysylltiad â swyddog â'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus/ymchwilio i'r mater. - Cydymffurfio â'r Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Gweithio'n Unigol os bydd swyddogion yn cael eu hanfon i ddigwyddiad ar eu pen eu hunain. Swyddog: - Sicrhau bod yr holl gyfarpar cyfathrebu perthnasol a ddosbarthwyd gan Heddlu De Cymru ganddo (e.e. darn llaw radio Airwave a ffôn symudol). - Sicrhau bod batris yr offer Airwave a'r ffôn symudol wedi'u gwefru cyn mynd ar batrôl. - Archwilio'r offer Airwave, gan gynnwys y botwm argyfwng, cyn mynd ar batrôl. - Bod yn ymwybodol o ardaloedd lle mae'r signal yn wael. - Bod yn ymwybodol o'i leoliad ar bob adeg, gan drosglwyddo manylion i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus fel bo angen. - Cadw mewn cysylltiad rheolaidd â rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Bod yn ymwybodol o leoliad ac ymrwymiad swyddogion. - Bod yn ymwybodol o ardaloedd lle mae'r signal yn wael. Heddlu De Cymru: - Cydymffurfio â rhaglen gynnal a chadw reolaidd ar gyfer ardaloedd â signal gwael. - Cynnal proses adrodd effeithiol ar gyfer staff mewn ardaloedd â signal gwael.	Goruchwilydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	6



SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
4. Dod ar draws sefyllfa weithredol annisgwyl heb gymorth uniongyrchol.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i sefyllfa weithredol annisgwyl. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd os na fydd swyddogion yn gallu cyflawni eu dyletswyddau.	12	Swydddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch: Dylid gwneud pob penderfyniad yn unol â'r Model Penderfyniadau Cenedlaethol a'r Cod Moeseg. - Asesu'r sefyllfa a phenderfynu a oes angen swyddogion ychwanegol. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am ddigon o swyddogion. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Rhoi gwybod i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus cyn ymdrin ag unrhyw sefyllfa a allai fod yn beryglus ac wrth adael y lleoliad. - Asesu sefyllfaoedd yn gyson yn y fan a'r lle a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Trosglwyddo gwybodaeth newydd i swyddogion yn amserol. - Trosglwyddo diweddariadau perthnasol i'r goruchwylydd.	Swydddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	4
5. Siarad ag aelod o'r cyhoedd ar y stryd.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ymosodiad. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd os na fydd swyddogion yn gallu cyflawni eu dyletswyddau.	12	Swydddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Cynnal gwiriadau PNC/NICHE fel y bo'n briodol. - Dilyn canllawiau Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion.	Swydddog Unigol	4

SWYDDOGOL



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
6. Ymholiadau ar safleoedd troseddau ac wrth chwilio safleoedd.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i amodau amgylcheddol a chyfleustodau (megis nwy, trydan, dŵr ac ati).	10	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Ynysu'r ardal ar bellter priodol gan ddibynnu ar amgylchiadau'r digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn. - Sicrhau bod cyfarpar diogelu personol a chyfarpar arall yn briodol. - Ystyried y canlynol: - a oes angen cael cyngor iechyd a diogelwch. - a ddylai Swyddogion Chwilio Arbenigol (Tîm Chwilio ac Adfer Arbenigol/Tîm Cymorth Tactegol) ymgymryd â'r chwiliad. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	6
7. Mynd ar ôl unigolyn dan amheuaeth ar droed.	Anaf corfforol i swyddogion yn dilyn ymosodiad gan unigolyn dan amheuaeth. Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ffactorau amgylcheddol (cwmpo, gwrthdrawiad ac ati). Anaf corfforol i unigolyn dan amheuaeth o ganlyniad i ffactorau amgylcheddol (cwmpo, gwrthdrawiad ac ati).	8	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried a yw'r risg i'r swyddog a'r unigolyn dan amheuaeth yn gymesur. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Rhoi'r manylion diweddaraf i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus am leoliad yn rheolaidd. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Rhoi cymorth i'r swyddog a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Swyddog Goruchwylio.	Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	4



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbynol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
8. Mynd ar batrôl ar neu wrth ymyl tir anwastad, arwynebau llithrig, llethrau, newid mewn lefel ac ati.	Anaf corfforol i swyddogion ar ôl llithro, baglu neu gwympo o ganlyniad i amodau amgylcheddol.	6	Swyddog: - Gwisgo a defnyddio cyfarpar ac esgidiau addas a ddosbarthwyd gan Heddlu De Cymru. - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried newidiadau i arwynebau a/neu'r tywydd. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	2
9. Dringo ffensys, waliau a gatieu.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i lithro, baglu neu gwympo oddi ar ffens, wal neu gât.	8	Swyddog: - Gwisgo a defnyddio cyfarpar ac esgidiau addas a ddosbarthwyd gan Heddlu De Cymru. - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried newidiadau i'r amgylchedd yn benodol (arwynebau, y tywydd, dimensiynau/adeiladwaith wal, ffens neu gât ac ati). - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	4

SWYDDOGOL



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
10. Ymlid pobl sydd mewn cerbydau (gweler Polisi ac Asesiad Risg Heddlu De Cymru ar gyfer Ymlid).	Anaf corfforol i swyddogion, unigolyn dan amheuaeth ac aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i Wrthdrawiad Traffig Ffyrdd. Anaf corfforol i unigolion dan amheuaeth o ganlyniad i Wrthdrawiad Traffig Ffyrdd. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i Wrthdrawiad Traffig Ffyrdd.	16	Swyddog: - Cydymffurfio â pholisi Heddlu De Cymru – <i>Dim ond swyddogion awdurdodedig sydd wedi'u hyfforddi i'r lefel briodol fydd yn cymryd rhan wrth ymlid.</i> - Cydymffurfio â Pholisi Ymlid Heddlu De Cymru. - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Rhoi polisi ymlid Heddlu De Cymru ar waith – <i>Dim ond rheolyddion awdurdodedig y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus sydd wedi'u hyfforddi i'r lefel briodol fydd yn cymryd rhan wrth ymlid.</i> - Rheolydd i gyfeirio a monitro'r ymlid gan gydymffurfio â pholisi Heddlu De Cymru.	Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	4
11. Mynd at gerbyd llonydd ar droed.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i wrthdrawiad â cherbyd.	16	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Rhoi'r manylion diweddaraf i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus am leoliad a gweithgarwch. - Cynnal gwiriadau PNC/NICHE fel y bo'n briodol. - Mynd at y cerbyd o'r ochr, nid o'r tu blaen na'r cefn. - Cadw pellter diogel a sicrhau nad yw'r traed wrth ymyl olwynion y cerbyd er mwyn osgoi anafiadau gwasgu.	Swyddog Unigol	4



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
12. Torri gwydr er mwyn cael mynediad i gerbyd drwy rym.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i'r weithred o dorri'r gwydr. Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i wydr sydd wedi torri. Anaf corfforol i'r sawl sydd yn y cerbyd o ganlyniad i'r weithred o dorri'r gwydr. Anaf corfforol i'r sawl sydd yn y cerbyd o ganlyniad i wydr sydd wedi torri. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i'r weithred o dorri'r gwydr. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i wydr sydd wedi torri.	20	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Rhoi'r manylion diweddaraf i Reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus am leoliad a gweithgarwch. - Defnyddio cyfarpar a ddarparwyd yng ngerbyd yr heddlu (e.e. cyfarpar torri gwydr). - Gwisgo arfwisg a chyfarpar diogelu personol addas (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyng lledr ac ati) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. - Symud aelodau o'r cyhoedd oddi wrth y cerbyd. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Lleoli'r corff i'r ochr er mwyn diogelu'r wyneb. - Rhybuddio'r sawl sydd yn y cerbyd i symud/edrych i ffwrdd o'r gwydr y bwriedir ei dorri. - Clirio'r gwydr sydd wedi torri cyn gynted ag y bo'n ymarferol. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	4



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
13. Ymateb i Wrthdrawiad Traffig Ffyrdd.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i wrthdrawiad â cherbydau. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i wrthdrawiad â cherbydau. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i wrthdrawiad â cherbydau.	16	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Rhoi manylion am leoliad a natur y digwyddiad i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus a'r goruchwylydd. - Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. - Dilyn Canllawiau ar Reoli Safleoedd Gwrthdrawiadau Traffig Ffyrdd a Deddfwriaeth Traffig Ffyrdd berthnasol. - Os bydd y digwyddiad yn digwydd ar draffordd neu ffordd fawr arall, trefnu bod Swyddogion Uned Plismona'r Ffyrdd yn ymateb iddo lle y bo'n bosibl. - Ynysu'r ardal, cau'r ffordd a/neu osod conau er mwyn sicrhau nad oes cerbydau na phobl eraill ger y digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn, defnyddio arwyddion a goleuadau rhybuddio ar bellter priodol yn dibynnu ar y digwyddiad unigol. - Symud aelodau o'r cyhoedd oddi wrth y digwyddiad. - Trefnu presenoldeb gwasanaethau brys ychwanegol yn ôl yr angen drwy Reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. - Sicrhau bod gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Trefnu i wasanaethau brys ychwanegol ymateb i'r digwyddiad yn ôl yr angen.	Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	4



SWYDDOGOL

Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i gerbyd yn ffrwydro. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i gerbyd yn ffrwydro. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i gerbyd yn ffrwydro.	20	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Ynysu'r ardal, cau'r ffordd a/neu osod conau er mwyn sicrhau nad oes cerbydau na phobl eraill ger y digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn, defnyddio arwyddion a goleuadau rhybuddio ar bellter priodol yn dibynnu ar y digwyddiad unigol. - Symud aelodau o'r cyhoedd oddi wrth y digwyddiad. - Ceisio cymorth gan wasanaeth brys eraill (e.e. y Gwasanaeth Tân). - Sicrhau bod swyddogion a gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Trefnu i wasanaethau brys ychwanegol ymateb i'r digwyddiad yn ôl yr angen. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Swyddog Unigol	5
Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i losgiadau neu fewnanadlu mwg. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i losgiadau neu fewnanadlu mwg. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i losgiadau neu fewnanadlu mwg.	16	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Ynysu'r ardal, cau'r ffordd a/neu osod conau er mwyn sicrhau nad oes cerbydau na phobl eraill ger y digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn, defnyddio arwyddion a goleuadau rhybuddio ar bellter priodol yn dibynnu ar y digwyddiad unigol. - Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol. - Symud aelodau o'r cyhoedd oddi wrth y digwyddiad.	Swyddog Unigol	4



			- Sicrhau bod swyddogion a gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. - Diffodd system danio'r car pan fo'n ddiogel gwneud hynny. - Cael gwared ar unrhyw ffynonellau tanio posibl eraill drwy ddefnyddio diffoddydd tân/golchi ac ati. - Gwahardd smygu wrth y digwyddiad. - Ceisio cymorth gan wasanaeth brys eraill (e.e. y Gwasanaeth Tân). Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Trefnu i wasanaethau brys ychwanegol ymateb i'r digwyddiad yn ôl yr angen. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i fewnanadlu hylifau sy'n gollwng o gerbydau neu ddod i gysylltiad â hylifau o'r fath.	16	Gweler Adran 33 – <i>Dod i Gysylltiad â Sylweddau Peryglus.</i>		4	
Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i fewnanadlu hylifau sy'n gollwng o gerbydau neu ddod i gysylltiad â hylifau o'r fath.					
Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i fewnanadlu hylifau sy'n gollwng o gerbydau neu ddod i gysylltiad â hylifau o'r fath.					
Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i wydr sydd wedi torri neu arwynebau garw cerbydau sydd wedi'u difrodi.	15	Swyddog: Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch.	Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	6	



	Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i wydr sydd wedi torri neu arwynebau garw cerbydau sydd wedi'u difrodi. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i wydr sydd wedi torri neu arwynebau garw cerbydau sydd wedi'u difrodi.		- Ynysu'r ardal, cau'r ffordd a/neu osod conau er mwyn sicrhau nad oes cerbydau na phobl eraill ger y digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn, defnyddio arwyddion a goleuadau rhybuddio ar bellter priodol yn dibynnu ar y digwyddiad unigol. - Symud aelodau o'r cyhoedd oddi wrth y digwyddiad. - Sicrhau bod swyddogion a gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. - Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyg ac ati) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i gyswllt â bagiau aer cerbyd sydd wedi'u rhyddhau neu fagiau aer nad ydynt wedi'u rhyddhau. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill o ganlyniad i gyswllt â bagiau aer cerbyd sydd wedi'u rhyddhau neu fagiau aer nad ydynt wedi'u rhyddhau. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i gyswllt â bagiau aer cerbyd sydd wedi'u rhyddhau neu fagiau aer nad ydynt wedi'u rhyddhau.	8	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Osgoi bod yn agos at fagiau aer nad ydynt wedi'u rhyddhau lle y bo'n bosibl. - Lleihau cysylltiad â sylweddau a gaiff eu rhyddhau o fagiau aer sydd wedi'u rhyddhau. - Ynysu'r ardal ar bellter priodol yn dibynnu ar y digwyddiad unigol a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn. - Symud aelodau o'r cyhoedd oddi wrth y digwyddiad. - Sicrhau bod swyddogion a gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. - Gwisgo cyfarpar diogelu personol priodol (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyg ac ati) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	2



--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
14. Lefelau staffio annigonol.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i nifer annigonol yn ymateb i ddigwyddiad. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i nifer annigonol o swyddogion yn ymateb i ddigwyddiad.	12	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad, gan ystyried PNC, NICHE a ffynonellau cudd-wybodaeth eraill. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch er mwyn ystyried a oes angen swyddogion ychwanegol. - Cynnal gwiriadau PNC/NICHE fel y bo'n briodol. - Dilyn canllawiau Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am ddigon o swyddogion. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Monitro'r digwyddiad ac anfon rhagor o swyddogion i'r digwyddiad yn ôl yr angen. Heddlu De Cymru: - Arolygydd Plismona Lleol a'r Uned Rheoli Adnoddau i nodi lefelau staffio diogel. - Arolygydd Plismona Lleol a'r Uned Rheoli Adnoddau i ystyried anfon swyddogion mewn parau neu mewn grwpiau mwy yn seiliedig ar gudd-	Goruchwylydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	6



			wybodaeth ac amgylchiadau a nodwyd yn lleol.		
--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
15. Trais gan bobl.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ymosodiad treisgar. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i ymosodiad treisgar os na fydd swyddogion yn gallu cyflawni eu dyletswyddau.	20	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad, gan ystyried PNC, NICHE a ffynonellau cudd-wybodaeth eraill. - Ystyried anfon unedau arbenigol i ddigwyddiad (Uned Cefnogi'r Heddlu, Tîm Cymorth Tactegol, Swyddogion Cŵn ac ati). Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Sicrhau bod ganddo gyfarpar diogelu personol a chyfarpar angenrheidiol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (e.e. cyfarpar fideo a wisgir ar y corff, arfwisg, TASER os darparwyd un, baton estynadwy, gefynnau a chwistrell analluogi). - Dilyn canllawiau Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion. - Asesu'r sefyllfa a phenderfynu a oes angen swyddogion ychwanegol. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am ddigon o swyddogion. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Rhoi gwybod i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus cyn ymdrin ag unrhyw sefyllfa a allai fod yn beryglus ac wrth adael y lleoliad.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	5



			- Asesu sefyllfaoedd yn gyson yn y fan a'r lle a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
16. Salwch corfforol a straen o ganlyniad i'r rôl.	Swyddogion yn datblygu salwch corfforol neu feddyliol o ganlyniad i ddyletswyddau sy'n achosi straen neu brofiadau sy'n gysylltiedig â'r gwaith.	8	Goruchwylydd: - Monitro staff y tîm gan gadw llygad am arwyddion o straen. - Monitro adroddiadau salwch ac absenoldeb y tîm er mwyn nodi problemau iechyd sy'n datblygu. - Monitro'r oriau a weithir a chydymffurfiaeth â'r Rheoliadau Amser Gweithio. - Cymryd camau gweithredu priodol ar unwaith lle nodir straen (tynnu'r swyddog oddi ar ddyletswydd, ceisio cyngor meddygol ac ati). Swyddog: - Monitro'i gydweithwyr ac ef ei hun am arwyddion o straen. - Cymryd camau gweithredu priodol ar unwaith lle nodir straen (siarad â Swyddog Goruchwylio, tynnu ei hun oddi ar ddyletswydd, ceisio cyngor meddygol ac ati). Heddlu De Cymru: - Darparu hyfforddiant gofynnol mewn perthynas ag Ymwybyddiaeth o Straen/Llesiant. - Monitro adroddiadau salwch ac absenoldeb er mwyn nodi problemau iechyd sy'n datblygu.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	4



			- Cynnig gwasanaethau cwnsela i swyddogion (a theuluoedd lle y bo'n briodol). - Darparu sesiynau ôl-drafod yn dilyn digwyddiadau critigol fel y bo angen. - Rhoi rhaglen lles ar waith.		
--	--	--	---	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
17. Peryglon sy'n benodol i leoliad.	Ardaloedd Adeiledig (canol dinasoedd/trefi ac ati) Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddiffyg gwybodaeth am yr ardal.	12	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad, gan ystyried PNC, NICHE a ffynonellau cudd-wybodaeth eraill. - Darparu sesiwn frifio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Cyfeirio at swyddogion lleol a chudd-wybodaeth er mwyn cael gwybodaeth sy'n benodol i'r lleoliad, gan gynnwys ardaloedd risg uchel.	Goruchwylydd Swyddog Unigol	6
	Lleoliadau anghysbell Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ffactorau amgylcheddol (y tywydd ac ati). Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddiffyg gwybodaeth am yr ardal. Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i weithio'n unigol.	12	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad, gan ystyried y tywydd, topograffi a pheryglon lleol. - Swyddogion i gael eu hanfon mewn parau, pan fo amgylchiadau gweithredol yn caniatáu. - Darparu sesiwn frifio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	6



			- Cyfeirio at swyddogion lleol a chudd-wybodaeth er mwyn cael gwybodaeth am beryglon sy'n benodol i'r lleoliad (e.e. ardaloedd lle mae derbyniad radio yn wael). - Meddu ar gyfarpar cyfathrebu gweithredol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (e.e. radio Airwave, ffôn symudol). - Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Monitro a chynnal gwiriadau lles rheolaidd.		
	Lleoliadau ger cyrff o ddŵr Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i fod yn agos at gyrff o ddŵr.	12	Goruchwyllydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. - Ystyried anfon Tîm Chwilio ac Adfer Arbenigol lle y bo'n briodol. - Swyddogion i gael eu hanfon mewn parau, pan fo amgylchiadau gweithredol yn caniatáu. - Darparu sesiwn frifio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. - Atgoffa swyddogion am bwysau/nodweddion hynofedd os cânt eu hanfon i ddigwyddiad mewn arfwisg. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Darperir rhaffau taflu mewn cerbydau. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Monitro a chynnal gwiriadau lles rheolaidd. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Goruchwyllydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	6



	Llinellau Rheilffordd Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i fod yn agos at linellau rheilffordd a threnau'n symud.	12	Goruchwyllydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. - Caiff swyddogion eu hanfon mewn parau. - Darparu sesiwn friffio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Peidio â mynd i ardal llinell y rheilffordd nes y ceir awdurdodiad gan y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. - Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. - Cadw 2 fetr oddi wrth y llinellau. - Un swyddog i fonitro'r llinell i'r ddau gyfeiriad ar bob adeg. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Hysbysu Heddlu Trafnidiaeth Prydain. - Cadarnhau â British Rail nad yw'r llinell yn weithredol nac yn fyw mwyach. - Sicrhau bod yr holl drenau "ar stop" cyn awdurdodi swyddogion i fynd i ardal llinell y rheilffordd. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Goruchwyllydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	6
	Safleoedd Adeiladu Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i gerbydau'n symud; arwynebau ansad, llithrig ac anwastad;	12	Goruchwyllydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. - Swyddogion i gael eu hanfon mewn parau, pan fo amgylchiadau gweithredol yn caniatáu.	Goruchwyllydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan	6



	adeileddau anniogel; gwrthrychau'n cwmpo.		- Darparu sesiwn frifio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddogion: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. - Ceisio tywysydd ar gyfer y safle/sesiwn sefydlu am ddiogelwch y safle cyn gynted ag y bo'n ymarferol – ni ddylai swyddogion fynd i ardaloedd risg uchel oni bai eu bod yn cael eu hawdurdodi neu eu hebrwng. - Cydymffurfio ag unrhyw ofynion o ran cyfarpar diogelu personol ar y safle (gwisgo het galed, esgidiau â blaenau cadarn ac ati). - Peidio â mynd i mewn i adeileddau anniogel. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Rhoi gwybod i berchennog y safle bod yr heddlu yno/bod angen mynediad lle y bo'n bosibl a nodi unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. - Rhoi gwybod i'r swyddogion am unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	
	Safleoedd Tirlenwi Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i gerbydau'n symud; arwynebau ansad, llithrig ac anwastad; halogiad gan sylweddau gwenwynig.	12	Goruchwilydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. - Ystyried anfon Tîm Chwilio ac Adfer Arbenigol pan fydd angen ymweld â mwy na "thu blaen y safle". - Anfon swyddogion mewn parau. - Darparu sesiwn frifio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddogion:	Goruchwilydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	6



			• Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. • Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. • Ceisio tywysydd ar gyfer y safle/sesiwn sefydlu am ddiogelwch y safle cyn gynted ag y bo'n ymarferol – peidio â mynd i ardaloedd oni bai eu bod yn cael eu hawdurdodi neu eu hebrwng. • Cydymffurfio ag unrhyw ofynion o ran cyfarpar diogelu personol ar y safle (gwisgo masg wyneb, menyg, het galed, esgidiau â blaenau cadarn ac ati). Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Rhoi gwybod i berchennog y safle bod yr heddlu yno/bod angen mynediad lle y bo'n bosibl a nodi unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. • Rhoi gwybod i'r swyddogion am unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
	Seilwaith sy'n cynhyrchu trydan Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i drydan a pheiriannau foltedd uchel.	12	Goruchwylydd: • Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. • Caiff swyddogion eu hanfon mewn parau. • Darparu sesiwn friffio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: • Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. • Dim ond mynd i mewn i'r safle ar ôl cael awdurdodiad gan reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	6



			• Ceisio tywysydd ar gyfer y safle/sesiwn sefydlu am ddiogelwch y safle cyn gynted ag y bo'n ymarferol. • Cydymffurfio ag unrhyw ofynion o ran cyfarpar diogelu personol ar y safle (gwisgo masg wyneb, menyg, het galed, esgidiau â blaenau cadarn ac ati). Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cadarnhau â pherchennog y seilwaith fod y swyddogion yn cael mynd i mewn i'r safle a nodi unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. • Rhoi gwybod i'r swyddogion am unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
	Meysydd Awyr Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i awyrennau gweithredol, peiriannau a cherbydau'n symud.	12	Goruchwilydd: • Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. • Caiff swyddogion eu hanfon mewn parau. • Darparu sesiwn friffio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: • Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. • Ceisio tywysydd ar gyfer y safle/sesiwn sefydlu am ddiogelwch y safle cyn gynted ag y bo'n ymarferol. • Dim ond mynd i mewn i "Ardal Ochr yr Awyr" y safle pan geir awdurdodiad gan reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus neu staff awdurdodedig y maes awyr. • Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. • Cydymffurfio ag unrhyw ofynion o ran cyfarpar diogelu personol ar y safle (rhoi goleuadau oren	Goruchwilydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	6



			ar y cerbyd, masg, menyg, het galed, esgidiau â blaenau cadarn ac ati). Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cadarnhau â pherchennog y seilwaith fod y swyddogion yn cael mynd i mewn i'r safle a nodi unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. • Rhoi gwybod i'r swyddogion am unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
18. Peryglon sy'n deillio o chwilio unigolyn (ac eithrio gweithrediadau chwilio a arweinir gan Gyngorydd Chwilio'r Heddlu – gweler yr <i>Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Chwilio</i>).	Anaf corfforol i swyddog o ganlyniad i ymosodiad gan unigolyn sy'n cael ei chwilio. Anaf corfforol i swyddog o ganlyniad i arfau/offer miniog cudd, unigolion gelyniaethus, haint o Feirysau a Gludir yn y Gwaed ac ati.	8	Swyddog: • Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried PNC, NICHE a ffynonellau cudd-wybodaeth eraill. • Rhoi'r manylion diweddaraf i Reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus am leoliad a gweithgarwch. • Gwisgo arfwisg a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru a defnyddio cyfarpar diogelu personol addas (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyg ac ati). • Dilyn gweithdrefnau chwilio diogel a amlinellwyd yn ystod hyfforddiant Diogelwch Swyddogion. • Lle y bo angen, defnyddio amddiffynnydd poeri/brathu a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru yn unol â pholisi Heddlu De Cymru. • Defnyddio "ffon chwilio" os oes un ar gael. • Pecynnu a storio'r holl eitemau y deuir o hyd iddynt yn ddiogel yn unol â Chanllawiau Heddlu De Cymru. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	4



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
19. Pla	Anaf corfforol i swyddog a achosir gan bla o lau neu baraseitiaid tebyg.	10	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad, gan ystyried PNC, NICHE a ffynonellau cudd-wybodaeth eraill lle y bo'n briodol. - Darparu sesiwn frifio addas a thrylwyr ar ddiogelwch cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Cyfyngu ar gyswllt corfforol â chlodwyr - Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyg, siwtiau untro, masgiau wyneb ac ati). - Pecynnu a storio eitemau i'w cadw yn ddiogel yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. - Rhoi gwybod am unrhyw bla posibl ar unwaith a gosod pobl, cerbydau ac ati dan gwarantin yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. - Rhoi gwybod am blâu gan ddefnyddio ffurflen F.64b.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	4



			- Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys trefniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. Heddlu De Cymru: - Glanhau safleoedd, cerbydau ac ati yn briodol er mwyn lleihau'r risg y bydd y pla yn lledaenu. - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	--	---	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
20. Haint o ganlyniad i glefyd trosglwyddadwy.	Anaf corfforol i swyddog ar ôl iddo ddod i gysylltiad â chlefyd trosglwyddadwy (Hepatitis, HIV ac ati).	20	Pan fydd swyddog yn cael tasg gan Oruchwylydd: - Goruchwylydd i gynnal gwiriadau PNC a NICHE a throsglwyddo rhybuddion perthnasol i swyddogion cyn iddynt gyrraedd lleoliad. Pan fydd swyddog yn cael tasg gan y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus i gynnal gwiriadau PNC a NICHE a throsglwyddo rhybuddion perthnasol i swyddogion cyn iddynt gyrraedd lleoliad. Pan fydd swyddog yn gosod tasg iddo'i hun: - Swyddog i gynnal gwiriadau PNC a NICHE a chynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Dylid gwisgo cyfarpar diogelu personol sy'n benodol i glefydau wrth ymdrin ag unigolion sydd wedi'u heintio, yn unol â Pholisi Heddlu De Cymru. - Dilyn hyfforddiant ymwybyddiaeth sefydledig ar ragofalon gweithredol a chyffredinol ac ar	Goruchwylydd Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	5



			sut i osgoi dod i gysylltiad â hylifau corfforol fel yr amlinellwyd yn ystod hyfforddiant Cymorth Cyntaf. • Pecynnu a storio'r holl eitemau i'w cadw yn ddiogel yn unol â Chanllawiau Heddlu De Cymru. • Rhoi gwybod am unrhyw bla posibl ar unwaith a gosod pobl, cerbydau ac ati dan gwarantyn yn unol â chanllawiau. • Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys trefniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. • Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys gorchuddio toriadau yn y croen, golchi dwylo a threfniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. • Lle y bo angen, defnyddio amddiffynnydd poeri/brathu a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru yn unol â pholisi Heddlu De Cymru. • Os ceir clwyf, dylid rhedeg dŵr claeaf dros y rhan a heintwyd o bosibl ar unwaith er mwyn golchi gwenwynau a'u gwanhau – <i>dylid dilyn canllawiau a ddarparwyd yn ystod hyfforddiant Cymorth Cyntaf.</i> • Dylid mynd i'r ysbyty os bydd hylifau corfforol yn mynd i mewn i unrhyw glwyfau agored neu rannau o'r corff (e.e. llygaid, toriadau, ceg). • Rhoi gwybod am anaf gan ddefnyddio ffurflen F.64b. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	--	---	--	--



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am</i> <i>sicrhau bod y</i> <i>Mesurau Rheoli ar</i> <i>waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
--------	---------------------------------	--	--	--	---



21. Mynediad drwy rym i eiddo – <i>Defnyddio cyfarpar arbenigol (cyfarpar gorfodi ac ati), gwydr wedi torri, ysgyrion pren, pobl/anifeiliaid gelyniaethus, man gweithio cyfyngedig ac ati</i> (ac eithrio gweithrediadau chwilio a arweinir gan Gynghorydd Chwilio'r Heddlu).	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddefnyddio cyfarpar Mynediad drwy Rym. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i dechnegau mynediad anghywir.	8	Goruchwyllydd: - Cyfeirio at Asesiad Risg ar gyfer Mynediad drwy Rym ar gyfer pob gweithrediad a gynlluniwyd ymlaen llaw. - Yn unol â pholisi Heddlu De Cymru a phan fo amgylchiadau gweithredol yn caniatáu, sicrhau mai dim ond swyddogion sydd wedi cael hyfforddiant Mynediad drwy Rym sy'n gwneud hynny. - Cynnal asesiad risg lleol er mwyn mynd i'r afael â pheryglon sy'n ymwneud â'r lleoliad penodol. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Mae'n bosibl y bydd angen i swyddogion gweithredol gael mynediad i eiddo drwy rym yn ddigymell, yn bennaf er mwyn diogelu bywyd ac eiddo. Fodd bynnag, gall risgiau i'r swyddogion a'r cyhoedd fod yn drech na'r angen i gael mynediad ar unwaith a gall fod yn ddoeth gofyn ac aros am gymorth gan staff sydd wedi'u hyfforddi'n briodol a chanddynt gyfarpar priodol (e.e. swyddog sydd wedi cael hyfforddiant mynediad drwy rym neu'r Gwasanaeth Tân). - Defnyddio cyfarpar diogelu personol yn gywir, e.e. menyg lledr/cyfarpar diogelu breichiau, helmed, sbectolau ac esgidiau amddiffynnol. - Ynysu'r ardal ar bellter priodol yn dibynnu ar amgylchiadau'r digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol. <i>Caiff unrhyw weithrediad a gynlluniwyd ymlaen llaw ei gynnal ar y cyd â Chynghorydd Chwilio'r Heddlu. Cynhelir sesiwn frifio weithredol lawn/asesiad risg cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad.</i>	Goruchwyllydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	4
---	---	---	---	--	---

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbynol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
--------	---------------------------------	--	---	---	---



22. Cadw unigolion dan amheuaeth yn gaeth a'u cludo.	Anaf corfforol i swyddogion yn dilyn ymosodiad gan unigolyn dan amheuaeth. Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddefnyddio technegau Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion yn anghywir. Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i symud unigolyn dan amheuaeth (codi a chario). Anaf corfforol i unigolyn dan amheuaeth o ganlyniad i ddefnyddio technegau Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion yn anghywir. Anaf corfforol i unigolyn dan amheuaeth o ganlyniad i'w symud (codi a chario).	16	Goruchwylydd: - Cydymffurfio â pholisi Heddlu De Cymru – mae'n rhaid i'r holl swyddogion a anfonir i ddigwyddiad gydymffurfio â gofynion Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion, Cymorth Cyntaf a Chodi a Chario a rhaid iddynt fod yn gymwys i ymgymryd â dyletswyddau. - Rhaid bod gan yr holl swyddogion a anfonir i ddigwyddiad gyfarpar diogelu personol a chyfarpar cywir a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (e.e. cyfarpar fideo a wisgir ar y corff, arfwisg, TASER os darparwyd un, baton estynadwy, gefynnau, ataliadau breichiau/coesau a chwistrell analluogi). Swyddog: - Mae'n rhaid iddo gydymffurfio â gofynion Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion a chanllawiau Cymorth Cyntaf a rhaid iddo fod yn gymwys i ymgymryd â dyletswyddau. - Rhaid iddo feddu ar gyfarpar diogelu personol a chyfarpar cywir a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (e.e. cyfarpar fideo a wisgir ar y corff, arfwisg, TASER os darparwyd un, baton estynadwy, gefynnau, ataliadau breichiau/coesau a chwistrell analluogi). - Dilyn canllawiau Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion a Chymorth Cyntaf. - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried a oes angen swyddogion ychwanegol. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am ddigon o swyddogion. - Monitro llesiant yr unigolyn dan amheuaeth yn gyson yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. - Rhoi gwybod i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus cyn ymdrin ag	Goruchwylydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	4
--	--	----	---	---	---



			unrhyw sefyllfa a allai fod yn beryglus ac wrth adael y lleoliad. • Asesu sefyllfa'r digwyddiad yn gyson a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Cymhwyso egwyddorion Codi a Chario (TILE) yn gywir wrth symud yr unigolyn dan amheuaeth. • Defnyddio'r cerbyd mwyaf priodol i gludo'r unigolyn dan amheuaeth. Heddlu De Cymru: • Darparu Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion, Cymorth Cyntaf a Chodi a Chario priodol. • Darparu cerbydau priodol er mwyn cludo unigolion dan amheuaeth. • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	--	---	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
--------	---------------------------------	--	--	---	---



23. Symud cerbydau nad ydynt yn gerbydau'r heddlu (<i>Lle y bo angen mewn Gwrthdrawiadau Traffig Ffyrdd neu ddigwyddiadau eraill lle mae'r cerbyd yn achosi rhwystr ar y gerbyttffordd, yn achosi perygl i ddefnyddwyr ffyrdd eraill neu lle mae angen ei symud er mwyn diogelu bywyd</i>).	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddefnyddio cerbyd yn anghywir. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i wrthdrawiad â cherbydau. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i wrthdrawiad â cherbydau.	12	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried a oes rhaid symud y cerbyd, yn ogystal ag addasrwydd y cerbyd i'r ffordd fawr, a sefydlogrwydd a diogelwch y cerbyd a'r llwyth. - Sicrhau bod ganddo drwydded briodol a chymhwyster gan Heddlu De Cymru ar gyfer dosbarth y cerbyd i'w symud. - Ystyried gofyn am gymorth gan wasanaethau eraill i symud cerbydau.	Swyddog Unigol	4
24. Trin cyfarpar a phobl (<i>gweler Asesiad Risg Cyffredinol Heddlu De Cymru ar gyfer Codi a Chario</i>).	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i weithgareddau codi a chario anghywir – codi, cario, gwthio, tynnu neu ostwng eitemau, cyfarpar neu bobl. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i weithgareddau codi a chario anghywir gan swyddogion.	12	Goruchwylydd: - Mae'n rhaid i'r holl swyddogion a anfonir i ddigwyddiad gydymffurfio â gofynion hyfforddiant Codi a Chario a bod yn gymwys i ymgymryd â dyletswyddau. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried a oes rhaid symud y gwrthrych, a ellir ei symud yn ddiogel neu a oes angen cyfarpar arbenigol er mwyn ei symud. - Cymhwyso egwyddorion Codi a Chario (TILE) yn gywir wrth symud gwrthrychau. Heddlu De Cymru: - Darparu hyfforddiant Codi a Chario priodol.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	6



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
25. Tywydd eithafol.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i dywydd eithafol, e.e. oerfel, gwres, glaw ac ati.	9	Goruchwylydd: - Sicrhau bod gan swyddogion lifrai a chyfarpar sy'n gymesur â'r amodau a ddisgwylir (dillad ar gyfer tywydd gwlyb, digon o ddŵr, eli haul ac ati). - Cynnal gwiriadau lles swyddogion yn rheolaidd. - Rhyddhau swyddogion yn rheolaidd er mwyn sicrhau nad ydynt yn gorfod goddef amodau eithafol yn rhy hir. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch gan ddefnyddio cyfarpar a ddarparwyd (eli haul ac ati) yn ôl yr angen. - Yfed digon o hylifau er mwyn atal dadhydradu. Heddlu De Cymru: - Darparu lifrai a chyfarpar priodol.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	3

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod	Graddfa'r Risg sy'n Weddill
--------	---------------------------------	----------------	--	---------------------------------------	-----------------------------



		Gweld y Matrics Risgiau		y Mesurau Rheoli ar waith	Gweld y Matrics Risgiau
26. Ymateb i ddigwyddiad lle mae tân.	Anaf corfforol i swyddogion, aelodau o'r cyhoedd a gweithwyr gwasanaethau brys ac asiantaethau eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i wres, mewnanadlu mwg, cael eu taro gan shrapnel o eitemau sy'n cael eu bwrw allan neu gael eu taro gan wrthrychau'n cwmpo. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys ac asiantaethau eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i wres, mewnanadlu mwg, cael eu taro gan shrapnel o eitemau sy'n cael eu bwrw allan neu gael eu taro gan wrthrychau'n cwmpo. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i wres, mewnanadlu mwg, cael eu taro gan shrapnel o eitemau sy'n cael eu bwrw allan neu gael eu taro gan wrthrychau'n cwmpo. Swyddogion yn dioddef salwch yn y dyfodol o ganlyniad i fewnanadlu sylweddau peryglus a grëwyd gan y broses losgi neu ddod i gysylltiad â nhw mewn ffordd arall.	12	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried pa adnoddau ychwanegol sydd eu hangen. - Gofyn am gymorth gan y Gwasanaeth Tân ac Achub, swyddogion eraill yr heddlu ac asiantaethau eraill, e.e. y gwasanaeth ambiwlans, awdurdod lleol ac ati. - Ynysu'r ardal ar bellter priodol gan ddibynnu ar amgylchiadau'r digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn, gyda chanllawiau gan y Gwasanaeth Tân ac Achub os yw yno. - Ceisio arweiniad gan y Gwasanaeth Tân ac Achub mewn perthynas â pha fath o gyfarpar diogelu personol sydd ei angen ar y rhai sy'n ymateb i'r digwyddiad ac unrhyw weithdrefnau dihalogi sy'n ofynnol ar ôl y digwyddiad. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Trosglwyddo unrhyw wybodaeth a gesglir i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. - Os bydd y digwyddiad yn bodloni'r meini prawf cenedlaethol, dylid datgan ei fod yn Ddigwyddiad Mawr ar unwaith (<i>gweler Adran 39 – Digwyddiadau Mawr</i>), cyfeirio at gymorth cof personol a throsglwyddo gwybodaeth METHANE i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. - Tynnu'n ôl i bellter diogel a sefydlu man cwrdd yn groes i'r gwynt er mwyn aros am ddigon o swyddogion a lleihau cysylltiad â'r mwg. - Rhoi gwybod i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus cyn ymdrin ag	Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	4



			unrhyw sefyllfa a allai fod yn beryglus ac wrth adael y lleoliad. • Asesu sefyllfa'r digwyddiad yn gyson a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Ceisio cyngor a chanllawiau perthnasol gan asiantaethau eraill a'u rhaeadru. • Casglu a rhaeadru gwybodaeth am bobl sydd wedi'u dal neu bobl na chafwyd cyfrif ohonynt. • Aros yn groes i'r gwynt os yw'n bosibl er mwyn lleihau halogiad a'r posibilrwydd o fewnanadlu sylweddau. • Cysylltu â Chomander Digwyddiadau'r Gwasanaeth Tân ac Achub – cyn i'r Ymchwilyr Safleoedd Troseddau/Adran Ymchwiliadau Troseddol archwilio'r safle – er mwyn cael gwybodaeth am beryglon a chymryd mesurau priodol. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cynnal gwiriadau PNC, NICHE a gwiriadau perthnasol eraill gan gyfleu gwybodaeth sy'n benodol i'r safle a manylion am beryglon i swyddogion cyn iddynt gyrraedd y lleoliad. • Dechrau'r gweithdrefnau Digwyddiad Mawr os caiff ei ddatgan gan swyddogion ar y safle neu ei nodi gan bartïon eraill. • Cysylltu ag Ystafelloedd Rheoli asiantaethau partner yn ôl yr angen. • Monitro a chynnal gwiriadau lles rheolaidd a rhoi'r manylion diweddaraf i Oruchwylwyr. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	--	---	--	--



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
27. Ymdrin â chŵn wrth ymateb i ddigwyddiadau.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i frathiad/ymosodiad gan gi. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i frathiad/ymosodiad gan gi. Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i haint o frathiad/ymosodiad gan gi. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i haint o frathiad/ymosodiad gan gi. Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i faglu/cwmpo dros gŵn. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i faglu/cwmpo dros gŵn.	16	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried pa adnoddau ychwanegol sydd eu hangen. - Bod yn arbennig o ofalus wrth ymdrin â chŵn ar dennyn – mae'n bosibl y byddant yn fwy ffyrnig. - Os bydd y perchennog/trafodwr yn bresennol, ceisio cydsyniad i reoli'r ci a'i gau i mewn. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am ddigon o swyddogion. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Rhoi gwybod i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus cyn ymdrin ag unrhyw sefyllfa a allai fod yn beryglus ac wrth adael y lleoliad. - Gofyn am gymorth gan swyddog cŵn yr heddlu, swyddog cŵn peryglus, yr RSPCA neu Warden Cŵn yr Awdurdod Lleol os bydd swyddogion o'r farn bod y ci yn beryglus. - Os oes angen, ynysu'r ardal ar bellter priodol yn dibynnu ar amgylchiadau'r digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn. - Defnyddio chwistrell PAVA/Bite Back os oes angen ac os yw'n gymesur. - Ceisio cyngor gan swyddog cŵn yr heddlu cyn cludo'r ci i rywle arall. - Os caiff y swyddog ei frathu, dylai fynd i'r ysbyty cyn gynted â phosibl er mwyn cael brechiad rhag Tetanws a rhoi gwybod am y digwyddiad drwy ddilyn proses F.64b. - Dylid golchi dwylo ar ôl dod i gysylltiad â chŵn neu gytiau cŵn bob amser. Dylid sterileiddio lifrai/cyfarpar neu eu hamnewid yn ôl yr angen.	Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	4



SWYDDOGOL

			Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cynnal gwiriadau PNC, NICHE a gwiriadau perthnasol eraill gan gyfleu gwybodaeth sy'n benodol i'r safle a manylion am beryglon, megis ci peryglus yn y lleoliad, i swyddogion cyn iddynt gyrraedd y lleoliad. • Os bydd gwybodaeth yn awgrymu yr ystyrir bod ci yn beryglus, gofyn am gymorth ac arweiniad gan swyddog cŵn yr heddlu cyn i swyddogion ymateb i'r digwyddiad.		
--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
28. Ymdrin ag anifeiliaid afreolus a pheryglus mewn mannau cyhoeddus.	Anaf i swyddogion o ganlyniad i ymosodiad gan anifail afreolus. Anaf i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i ymosodiad gan anifail afreolus. Anaf i swyddogion o ganlyniad i wrthdrawiad cerbyd a achoswyd gan anifail afreolus ar ffyrdd cyhoeddus neu wrth eu hymyl. Anaf i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i wrthdrawiad cerbyd a achoswyd gan anifail afreolus ar ffyrdd cyhoeddus neu wrth eu hymyl. Anaf i swyddogion o ganlyniad i ddal clefyd heintus gan anifeiliaid. Anaf i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i ddal clefyd heintus gan anifeiliaid.	9	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried pa adnoddau ychwanegol sydd eu hangen. - Os bydd y perchennog/trafodwr yn bresennol, ceisio cydsyniad i reoli'r anifail a'i gau i mewn oddi wrth swyddogion/aelodau o'r cyhoedd. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am ddigon o swyddogion. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Rhoi gwybod i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus cyn ymdrin ag unrhyw sefyllfa a allai fod yn beryglus ac wrth adael y lleoliad. - Ceisio cyngor a chymorth gan uned briodol yr heddlu a/neu arbenigwyr (swyddog cŵn, swyddog cŵn peryglus, RSPCA neu Awdurdod Lleol) yn ôl yr angen. - Os oes angen, ynysu'r ardal a chau ffyrdd ar bellter priodol yn dibynnu ar amgylchiadau'r digwyddiad a defnyddio mesurau gorfodi er mwyn cynnal hyn. - Defnyddio chwistrell PAVA/Bite Back os oes angen ac os yw'n gymesur. - Ceisio cyngor cyn ymgeisio i gludo'r anifail i rywle arall. - Os caiff y swyddog ei frathu neu ei anafu/halogi mewn rhyw ffordd arall, dylai fynd i'r ysbyty cyn gynted â phosibl a rhoi gwybod am y digwyddiad drwy ddilyn proses F.64b. - Dylid golchi dwylo ar ôl dod i gysylltiad â chŵn neu gytiau cŵn bob amser. Dylid sterileiddio	Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	3



			lifrai/cyfarpar neu eu hamnewid yn ôl yr angen. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cynnal gwiriadau PNC, NICHE a gwiriadau perthnasol eraill gan gyfleu gwybodaeth sy'n benodol i'r safle a manylion am beryglon i swyddogion cyn iddynt gyrraedd y lleoliad. • Os bydd gwybodaeth yn awgrymu yr ystyrir bod yr anifail yn beryglus, gofyn am gymorth ac arweiniad gan unedau arbenigol yr heddlu a/neu arbenigwyr cyn i swyddogion ymateb i'r digwyddiad.		
--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
29. Trin arfau tanio.	Anaf i swyddogion o ganlyniad i saethu arf tanio'n ddamweiniol. Anaf i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i saethu arf tanio'n ddamweiniol.	25	Swyddog: Dim ond Swyddogion Arfau Tanio Awdurdodedig fydd yn trin arfau tanio. - Dylai Swyddog Arfau Tanio Awdurdodedig sicrhau bod yr arf yn ddiogel cyn gynted â phosibl. - Dylid storio pob arf tanio mewn ardal storio arfau tanio diogel e.e. mewn Uned Reoli Sylfaenol, Storfa Dystiolaeth, Arfdy ac ati. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Os bydd gwybodaeth yn awgrymu bod arf tanio'n bresennol, trefnu i Swyddog Arfau Tanio Awdurdodedig ymateb i'r digwyddiad cyn i swyddogion fynd yno. Heddlu De Cymru: - Darparu ardal storio ddiogel ar gyfer arfau tanio, e.e. mewn Uned Reoli Sylfaenol, Storfa Dystiolaeth, Arfdy ac ati.	Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	5
30. Mynd i mewn i safleoedd/eiddo masnachol/diwydiannol anghyfarwydd.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i beryglon anhysbys sy'n benodol i'r safle/eiddo. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd os na fydd swyddogion yn gallu cyflawni eu dyletswyddau.	12	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. - Swyddogion i gael eu hanfon mewn parau, pan fo amgylchiadau gweithredol yn caniatáu. - Darparu sesiwn frifio addas a thrylwyr cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad pan fydd y gweithrediad wedi'i drefnu ymlaen llaw. Swyddogion: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	6



		• Cysylltu â'r dderbynfa ar ôl cyrraedd neu, os yw y tu allan i oriau busnesu, trefnu i ddeiliad allweddî dynodedig fod yn bresennol/aros i ddeiliad allweddî dynodedig gyrraedd. • Gwisgo cyfarpar diogelu personol, cyfarpar ac esgidiau addas (e.e. siaced lachar BSEN 471) a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru. • Ceisio tywysydd ar gyfer y safle/sesiwn sefydlu am ddiogelwch y safle cyn gynted ag y bo'n ymarferol – ni ddylai swyddogion fynd i ardaloedd y nodwyd eu bod yn rhai risg uchel oni bai eu bod yn cael eu hawdurdodi neu eu hebrwng. • Cydymffurfio ag unrhyw ofynion o ran cyfarpar diogelu personol ar y safle (gwisgo het galed, esgidiau â blaenau cadarn ac ati) yn unol ag arweiniad y Gwasanaeth Tân ac Achub/cynrychiolydd y safle/busnes neu bolisi lleol. • Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. • Peidio â mynd i mewn i adeileddau anniogel. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Rhoi gwybod i berchennog y safle bod yr heddlu yno/bod angen mynediad lle y bo'n bosibl a nodi unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. Y tu allan i oriau busnes, trefnu i ddeiliad allweddî dynodedig fod yn bresennol cyn i swyddogion ymateb i ddigwyddiad. • Rhoi gwybod i'r swyddogion am unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. • Gofyn am arweiniad/cymorth gan y Gwasanaeth Tân ac Achub neu arbenigwyr o'r Awdurdod Lleol mewn perthynas â manylion am beryglon sy'n benodol i'r safle/eiddo cyn i swyddogion ymateb i ddigwyddiad. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	--	--	--



--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
31. Gweithio'n unigol.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ymosodiad gan sawl person. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd os na fydd swyddogion yn gallu cyflawni eu dyletswyddau.	20	Goruchwilydd: - Anfon swyddogion priodol i ddigwyddiadau gan ystyried cyflyrau meddygol, lefel hyfforddiant a phrofiad. - Anfon nifer priodol o swyddogion i ddigwyddiadau, yn seiliedig ar natur y digwyddiad, cudd-wybodaeth ac ati. - Cydymffurfio â pholisi Heddlu De Cymru – ni fydd swyddogion ar brawf nad oes ganddynt Statws Patrolio Annibynnol yn mynd ar batrôl ar eu pen eu hunain. - Cydymffurfio â'r Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Gweithio'n Unigol. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried pa adnoddau ychwanegol sydd eu hangen. - Sicrhau bod ganddo gyfarpar diogel personol a chyfarpar angenrheidiol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (e.e. cyfarpar fideo a wisgir ar y corff, arfwisg, TASER os darparwyd un, baton estynadwy, gefynnau a chwistrell analluogi). - Dilyn canllawiau Hyfforddiant Diogelwch Swyddogion. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am ddigon o swyddogion. - Asesu sefyllfaoedd yn gyson yn y fan a'r lle a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Cynnal gwiriadau PNC, NICHE a gwiriadau perthnasol eraill gan gyfleu gwybodaeth sy'n benodol i'r safle a manylion am beryglon i swyddogion cyn iddynt gyrraedd y lleoliad. - Trosglwyddo gwybodaeth newydd i swyddogion yn amserol. - Trosglwyddo diweddariadau perthnasol i'r goruchwilydd.	Goruchwilydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	5



			Heddlu De Cymru: Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
32. Dod i gysylltiad â sylweddau peryglus – <i>gan gynnwys gollyngiadau, cynwysyddion, cyffuriau a chemegion ffopensig wedi'u gadael (gweler yr Asesiad Risg Cyffredinol ar gyfer Cemegion).</i>	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddod i gysylltiad â sylweddau peryglus. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i ddod i gysylltiad â sylweddau peryglus. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i ddod i gysylltiad â sylweddau peryglus.	16	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried pa adnoddau ychwanegol sydd eu hangen. - Os yw'n bosibl, nodi natur y sylwedd o'r Taflenni Data Diogelwch, symbolau rhybuddion perygl neu godau'r Cenhedloedd Unedig a rhoi gwybod i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. - Ynysu'r ardal a chau'r ffordd ar bellter priodol yn dibynnu ar y digwyddiad unigol er mwyn sicrhau nad oes cerbydau na phobl eraill ger y digwyddiad. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am ddigon o swyddogion. - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Rhoi gwybod i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus cyn ymdrin ag unrhyw sefyllfa a allai fod yn beryglus ac wrth adael y lleoliad. - Asesu sefyllfa'r digwyddiad yn gyson a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. - Ceisio cyngor a chanllawiau perthnasol gan asiantaethau eraill a'u rhaedru. - Tynnu'n ôl i bellter diogel a sefydlu man cwrdd yn groes i'r gwynt er mwyn aros am ddigon o swyddogion a lleihau cysylltiad â sylweddau peryglus. - Cysylltu â Chomander Digwyddiadau'r Gwasanaeth Tân ac Achub – cyn i'r Ymchwilywyr Safleoedd Troseddau/Adran	Goruchwylydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	4



			Ymchwiliadau Troseddol archwilio'r safle – er mwyn cael gwybodaeth am beryglon a chymryd mesurau priodol. • Ceisio arweiniad gan y Gwasanaeth Tân ac Achub mewn perthynas â pha fath o gyfarpar diogelu personol sydd ei angen ar y rhai sy'n ymateb i'r digwyddiad ac unrhyw weithdrefnau dihalogi sy'n ofynnol ar ôl y digwyddiad. • Trefnu presenoldeb gwasanaethau brys ychwanegol yn ôl yr angen drwy Reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Sicrhau bod gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. • Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyg, siwtiau untro ac ati). • Pecynnu a storio'r holl eitemau i'w cadw yn ddiogel yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. • Rhoi gwybod am unrhyw gysylltiad posibl ar unwaith a gosod pobl, cerbydau ac ati dan gwarantyn yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. • Rhoi gwybod am gysylltiad gan ddefnyddio ffurflen F.64b yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. • Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys trefniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. • Cemegion fforensig: Osgoi cysylltiad a sicrhau eu bod yn ddiogel yn unol â chynghor Ymchwilyr Safleoedd Troseddau. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cynnal gwiriadau PNC, NICHE a gwiriadau perthnasol eraill gan gyfleu gwybodaeth sy'n benodol i'r sylwedd a manylion am beryglon i swyddogion cyn iddynt gyrraedd y lleoliad. • Gofyn am arweiniad/cymorth gan y Gwasanaeth Tân ac Achub/arbenigwyr eraill mewn perthynas â pheryglon sy'n benodol i'r sylwedd cyn i swyddogion ymateb i ddigwyddiad. • Trosglwyddo gwybodaeth newydd i swyddogion yn amserol a rhoi'r manylion diweddaraf i'r goruchwilydd. Heddlu De Cymru: • Glanhau safleoedd, cerbydau ac ati yn briodol er mwyn lleihau'r risg y bydd cysylltiad pellach â'r sylwedd. • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	--	--	--	--



--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
33. Gweithio ar uchder.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i gwympo o uchder.	16	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. - Anfon swyddogion arbenigol i ddigwyddiad fel blaenoriaeth (Tîm Chwilio ac Adfer Arbenigol ac ati). Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Osgoi gweithio ar uchder os yw'n bosibl, gofyn am gymorth gan swyddogion arbenigol. - Os na fydd yn ymarferol i swyddogion arbenigol ymateb i'r digwyddiad neu os bydd y swyddogion mewn sefyllfa sy'n peryglu bywyd, dylid bwrw ymlaen yn ofalus iawn gan nodi arwyddion/marciau rhybudd (ni ddylid bwrw ymlaen os bydd arwydd yn dweud To Bregus neu rywbeth tebyg) a bod yn ymwybodol o agoriadau yn y to (ffenestri to ac ati). Defnyddio unrhyw amddiffyniad a ddarperir wrth ymylon. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Lle y bo'n briodol, rhoi gwybod i berchennog yr eiddo/safle bod yr heddlu yno/bod angen mynediad lle y bo'n bosibl a nodi unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r eiddo/safle.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	4



			- Rhoi gwybod i'r swyddogion am unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. - Gofyn am gymorth swyddogion arbenigol, lle y bo'n ymarferol, cyn i swyddogion ymateb i'r digwyddiad.		
--	--	--	---	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol <i>am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith</i>	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
34. Gweithio mewn mannau cyfyng (e.e. carthffosydd, cwlfertau, tanciau diwydiannol, is-loriau ac ati).	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i weithio mewn mannau cyfyng – methu cydymffurfio â chanllawiau Heddlu De Cymru.	25	Goruchwilydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. - Atgoffa swyddogion sy'n ymateb i ddigwyddiad am ganllawiau Heddlu De Cymru mewn perthynas â gweithio mewn mannau cyfyng – <i>Nid oes disgwyl i swyddogion sydd heb gael hyfforddiant fynd i mewn i fan cyfyng oherwydd ystyrir ei fod yn weithgaredd risg uchel.</i> - Ceisio cyngor a chymorth gan y Tîm Chwilio ac Achub Arbenigol – caiff asesiadau risg penodol a hawlenni gwaith eu rhoi ar waith ar gyfer gweithgareddau risg uchel. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Sicrhau bod yr ardal yn ddiogel cyn i swyddogion arbenigol gyrraedd. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Lle y bo'n briodol, rhoi gwybod i berchennog yr eiddo/safle bod yr heddlu yno/bod angen mynediad lle y bo'n bosibl a nodi unrhyw	Goruchwilydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	4



			ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r eiddo/safle. - Rhoi gwybod i swyddogion am unrhyw ofynion a pheryglon sy'n benodol i'r safle. - Gofyn am gymorth swyddogion arbenigol, cyn gynted ag y bo'n ymarferol, cyn i swyddogion ymateb i'r digwyddiad.		
--	--	--	---	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
35. Cyrff sy'n pydru.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i gysylltiad â chyrff sy'n pydru. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i gysylltiad â chyrff sy'n pydru.	20	Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Ynysu'r ardal ar bellter priodol a defnyddio mesurau gorfodi i gynnal hyn er mwyn sicrhau nad oes pobl yn agos ato. - Symud aelodau o'r cyhoedd oddi wrth y digwyddiad. - Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, 2 bâr o fenyg Nitrile, siwtiau untro ac ati). - Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys trefniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	Swyddog unigol Heddlu De Cymru	4
36. Ffatri bomiau – darganfod deunyddiau gwneud bomiau posibl yn anfwriadol.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ffrwydrad. Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddod i gysylltiad â sylweddau gwenwynig a ddefnyddir i gynhyrchu dyfeisiau ffrwydrol byrffyr.	25	Goruchwyllydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Ni ddylid defnyddio radio/ffôn o fewn radiws o o leiaf 15 metr o'r eiddo.	Goruchwyllydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	5



	Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i ffrwydrad. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i ddod i gysylltiad â sylweddau gwenwynig a ddefnyddir i gynhyrchu dyfeisiau ffrwydrol byrfyfyr. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i ffrwydrad. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i ddod i gysylltiad â sylweddau gwenwynig a ddefnyddir i gynhyrchu dyfeisiau ffrwydrol byrfyfyr.	• Ynysu'r ardal a chau'r ffordd ar bellter priodol yn dibynnu ar y bygythiad a nodir er mwyn sicrhau nad oes cerbydau na phobl eraill ger y digwyddiad. • Sicrhau bod yr eiddo'n ddiogel yn ôl yr angen. • Ceisio cyngor a chymorth gan bersonél arbenigol. • Ceisio cyngor a chanllawiau perthnasol gan asiantaethau eraill a'u rhaeadru. • Tynnu'n ôl i bellter diogel er mwyn aros am adnoddau arbenigol. • Sicrhau bod swyddogion a gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. • Asesu sefyllfa'r digwyddiad yn gyson a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru lle y bo angen. • Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys trefniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. • Rhoi gwybod am unrhyw gysylltiad posibl ar unwaith a chymryd camau pellach yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. • Rhoi gwybod am gysylltiad gan ddefnyddio ffurflen F.64b yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cynnal gwiriadau PNC, NICHE a gwiriadau perthnasol eraill gan gyfleu manylion am beryglon i swyddogion cyn iddynt gyrraedd y lleoliad. • Gofyn am arweiniad/cymorth gan asiantaethau arbenigol. • Trosglwyddo gwybodaeth newydd i swyddogion yn amserol. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol. <i>Bydd unrhyw weithrediad a gynlluniwyd ymlaen llaw yn cael ei gynnal ar y cyd â'r Uned Gwrthderfysgaeth, a chaiff sesiwn frifio weithredol lawn/asesiad risg eu cynnal cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad.</i>	Heddlu De Cymru	
--	---	--	-----------------	--



--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbynol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
37. Profiad trawmatig (e.e. hunanladdiad, marwolaeth plentyn ac ati).	Trawma meddyliol i swyddogion o ganlyniad i brofiad trawmatig pan fyddant ar ddyletswydd.	12	Goruchwilydd: - Nodi digwyddiadau trawmatig posibl – cynnal asesiadau risg ar gyfer digwyddiadau a allai olygu y bydd monitro seicolegol yn ofynnol. - Cychwyn y broses Rheoli Risg Trawma lle y bo'n briodol. - Hwyluso sesiynau ôl-drafod ar ôl digwyddiadau a/neu drafodaethau tîm anffurfiol, pawb yn cefnogi ei gilydd. - Monitro'r staff ar gyfer problemau iechyd meddwl. - Monitro adroddiadau salwch ac absenoldeb y tîm er mwyn nodi problemau sy'n datblygu. - Cymryd camau gweithredu priodol ar unwaith lle nodir problemau (tynnu'r swyddog oddi ar ddyletswydd, atgyfeirio at yr Uned Iechyd Galwedigaethol, cwnsela, cymorth meddygol ac ati). Swyddog: - Monitro'i gydweithwyr ac ef ei hun am arwyddion o broblemau iechyd meddwl. - Cymryd camau gweithredu priodol ar unwaith lle nodir problemau (siarad â Swyddog Goruchwyllo ac ati). Heddlu De Cymru:	Goruchwilydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	6



			- Darparu hyfforddiant ymwybyddiaeth o iechyd meddwl a lles i'r staff. - Darparu mynediad i broses atgyfeirio ar gyfer cymorth seicolegol. - Monitro adroddiadau salwch ac absenoldeb er mwyn nodi problemau sefydliadol sy'n datblygu. - Cynnig gwasanaethau cwnsela i swyddogion (a theuluoedd lle y bo'n briodol). - Darparu sesiynau ôl-drafod yn dilyn digwyddiadau critigol fel y bo angen. - Rhoi rhaglen lles ar waith.		
--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbynol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
38. Digwyddiadau hunanladdiad cemegol neu gyda glanedyddion.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddod i gysylltiad â chyfansoddion cemegol gwenwynig. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad o ganlyniad i ddod i gysylltiad â chyfansoddion cemegol gwenwynig. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i ddod i gysylltiad â chemegion cemegol gwenwynig.	25	Goruchwyllydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad gan gyfeirio at orchymyn gweithredol parhaol. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch, gan ystyried pa adnoddau ychwanegol sydd eu hangen. - Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyg, siwtiau untro, masgiau wyneb ac ati). - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Cysylltu â Rheolwr Digwyddiadau'r Heddlu a chadarnhau'r amheuaeth o hunanladdiad cemegol neu gyda glanedyddion. - Peidio â mynd yn agos/mynd i mewn i'r safle os oes arogleuon anarferol neu amheus (arogl wyau drwg neu debyg).	Goruchwyllydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	5



			• Ceisio cyngor a chymorth gan bersonél arbenigol. • Rhoi gwybod i'r holl ymatebwyr eraill am unrhyw "hysbysiadau rhybudd" sydd wedi'u harddangos. • Rhoi gwybod i'r holl ymatebwyr eraill am dâp selio o gwmpas ffenestri, drysau, tyllau awyr. • Archwilio cerbydau am bibelli dŵr a/neu gynwysyddion agored. • Os yw'n ddiogel gwneud hynny, nodi natur y sylwedd o unrhyw farciau gweladwy, symbolau rhybuddion perygl ac ati a rhoi gwybod i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Ynysu'r ardal a chau'r ffordd ar bellter priodol gan ddibynnu ar y digwyddiad unigol er mwyn sicrhau nad oes cerbydau na phobl eraill ger y digwyddiad. • Tynnu'n ôl i bellter diogel a sefydlu man cwrdd yn groes i'r gwynt er mwyn aros am ddigon o swyddogion a lleihau cysylltiad â chyfansoddion cemegol gwenwynig. • Asesu sefyllfa'r digwyddiad yn gyson a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Trefnu presenoldeb gwasanaethau brys ychwanegol yn ôl yr angen drwy Reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Sicrhau bod gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. • Ceisio cyngor a chanllawiau perthnasol gan asiantaethau eraill a'u rhaeadru. • Cysylltu â Chomander Digwyddiadau'r Gwasanaeth Tân ac Achub – cyn i'r Ymchwilydd Safleoedd Troseddau/Adran Ymchwiliadau Troseddol archwilio'r safle – er mwyn cael gwybodaeth am beryglon a chymryd mesurau priodol.	
--	--	--	---	--



			• Ceisio arweiniad gan y Gwasanaeth Tân ac Achub mewn perthynas â pha fath o gyfarpar diogelu personol sydd ei angen ar y rhai sy'n ymateb i'r digwyddiad ac unrhyw weithdrefnau dihalogi sy'n ofynnol ar ôl y digwyddiad. • Rhoi gwybod am unrhyw gysylltiad posibl ar unwaith a gosod pobl, cerbydau ac ati dan gwarantyn yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. • Rhoi gwybod am gysylltiad gan ddefnyddio ffurflen F.64b yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. • Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys trefniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cynnal gwiriadau PNC, NICHE a gwiriadau perthnasol eraill gan gyfleu unrhyw wybodaeth sy'n benodol i'r sylwedd a manylion am beryglon i swyddogion cyn iddynt gyrraedd y lleoliad. • Gofyn am arweiniad/cymorth gan y Gwasanaeth Tân ac Achub/arbenigwyr eraill mewn perthynas â pheryglon sy'n benodol i'r sylwedd cyn i swyddogion ymateb i ddigwyddiad. • Trosglwyddo gwybodaeth newydd i swyddogion yn amserol. • Trosglwyddo diweddariadau perthnasol i'r goruchwylydd. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.	
--	--	--	--	--



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
39. Digwyddiad Mawr.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i nifer o beryglon ar safle Digwyddiad Mawr. Anaf corfforol i weithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i Ddigwyddiad Mawr o ganlyniad i nifer o beryglon ar y safle. Anaf corfforol i aelodau o'r cyhoedd o ganlyniad i nifer o beryglon ar safle Digwyddiad Mawr.	20	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Datgan Digwyddiad Mawr i reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus yn syth ar ôl iddo gael ei nodi. - Cydymffurfio â chymau cymorth cof personol ar gyfer Digwyddiad Mawr (METHANE). - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: - Bwrw ymlaen â Chynllun Wrth Gefn perthnasol ar gyfer Digwyddiadau Mawr.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus	4



40. Trin cyffuriau.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i chwistrellu, llyncu neu amsugno sylweddau gwenwynig.	20	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyg nitrile/menyg arfwisg, siwtiau untro, masgiau wyneb ac ati). - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Ceisio cyngor a chymorth gan bersonél arbenigol lle y bo angen. - Dylai'r holl eitemau i'w cadw gael eu pecynnu a'u storio'n ddiogel (coffr nodwyddau ac ati) yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. - Mynd i'r ysbyty os bydd swyddog yn cael ei chwistrellu â sylweddau gwenwynig, yn eu llyncu neu'n eu hamsugno. - Rhoi gwybod am gysylltiad gan ddefnyddio ffurflen F.64b yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. - Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys trefniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. Heddlu De Cymru: - Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol. - Darparu man storio addas ar gyfer cyffuriau.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Heddlu De Cymru	6
---------------------	--	----	--	---	---



Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
41. Ffatrioedd cyffuriau.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i chwistrellu, llyncu neu amsugno sylweddau/tarthau gwenwynig.	20	Goruchwylydd: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad. Swyddog: - Cynnal Asesiad Risg Dynamig cyn ac yn ystod gweithgarwch. - Defnyddio cyfarpar diogelu personol priodol a ddarparwyd gan Heddlu De Cymru (cyfarpar i ddiogelu'r llygaid, menyng nitrile/menyng arfwisg, siwtiau untro, masgiau wyneb ac ati). - Sicrhau bod swyddogion eraill yn ymwybodol o'r peryglon. - Ceisio cyngor a chymorth gan bersonél arbenigol. - Ynysu'r ardal a chau'r ffordd ar bellter priodol gan ddibynnu ar y digwyddiad unigol er mwyn sicrhau nad oes cerbydau na phobl eraill ger y digwyddiad. - Os oes angen, tynnu'n ôl i bellter diogel a sefydlu man cwrdd yn groes i'r gwynt er mwyn aros am ddigon o swyddogion a lleihau cysylltiad â sylweddau/tarthau gwenwynig.	Goruchwylydd Swyddog Unigol Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Heddlu De Cymru	6



		• Asesu sefyllfa'r digwyddiad yn gyson a rhoi'r manylion diweddaraf i'r Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Trefnu presenoldeb gwasanaethau brys ychwanegol yn ôl yr angen drwy Reolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus. • Sicrhau bod gweithwyr gwasanaethau brys eraill sy'n ymateb i'r digwyddiad yn ymwybodol o'r peryglon. • Ceisio cyngor a chanllawiau perthnasol gan asiantaethau eraill a'u rhaeadru. • Dylai'r holl eitemau i'w cadw gael eu pecynnu a'u storio'n ddiogel (coffr nodwyddau ac ati) yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. • Mynd i'r ysbyty os bydd swyddog yn cael ei chwistrellu â sylweddau gwenwynig, yn eu llyncu neu'n eu hamsugno. • Rhoi gwybod am gysylltiad gan ddefnyddio ffurflen F.64b yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru. • Defnyddio arferion hylendid da, gan gynnwys trefniadau ar gyfer glanhau lifrai a chyfarpar. Rheolydd y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus: • Cynnal gwiriadau PNC, NICHE a gwiriadau perthnasol eraill gan gyfleu unrhyw wybodaeth sy'n benodol i'r sylwedd a manylion am beryglon i swyddogion cyn iddynt gyrraedd y lleoliad. • Gofyn am arweiniad/cymorth gan bersonél arbenigol ynghylch peryglon sy'n benodol i'r sylwedd cyn i swyddogion ymateb i'r digwyddiad. • Trefnu i bersonél arbenigol fod yn bresennol (e.e. swyddogion sydd wedi cael hyfforddiant Mynediad drwy Rym). • Trosglwyddo gwybodaeth newydd i swyddogion yn amserol. • Trosglwyddo diweddariadau perthnasol i'r goruchwylydd. Heddlu De Cymru: • Darparu cyfarpar diogelu personol/cyfarpar a hyfforddiant priodol.		
--	--	---	--	--



			Darparu man storio addas ar gyfer cyffuriau. <i>Bydd unrhyw weithrediad a gynlluniwyd ymlaen llaw yn cael ei gynnal ar y cyd â phersonél arbenigol, a chaiff sesiwn frifio weithredol lawn/asesiad risg eu cynnal cyn anfon swyddogion i ddigwyddiad.</i>		
--	--	--	--	--	--

SWYDDOGOL

Perygl	Pwy all gael ei niweidio a sut?	Graddfa'r Risg <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>	Mesurau Rheoli Gofynnol <i>Rhestrwch yr holl Fesurau Rheoli sydd eu hangen er mwyn lleihau'r risg i lefelau derbyniol</i>	Unigolyn sy'n gyfrifol am sicrhau bod y Mesurau Rheoli ar waith	Graddfa'r Risg sy'n Weddill <i>Gweld y Matrics Risgiau</i>
42. Cludo plant.	Anaf corfforol i swyddogion o ganlyniad i ddefnyddio dulliau atal yn anghywir ar gyfer plentyn a'i gludo'n anghywir. Anaf corfforol i blentyn o ganlyniad i ddefnyddio dulliau atal yn anghywir ar ei gyfer a'i gludo'n anghywir.	16	Swyddog: - Fel rheol gyffredinol, ni ddylai plant gael eu cludo yng ngerbydau'r heddlu oni bai ei fod yn gwbl angenrheidiol (<i>h.y. er mwyn eu symud o le peryglus i le diogel</i>) ac yn unol â chanllawiau Heddlu De Cymru ar <i>Ddefnyddio Cerbydau'r Heddlu'n Weithredol</i>. - Os yw'n gwbl angenrheidiol symud y plentyn, dylid ystyried y canlynol lle y bo'n briodol bob amser: - Defnyddio'r Gwasanaethau Cymdeithasol neu gontractwr arbenigol. - Dylid gofyn i riant/gwarcheidwad y plentyn ddefnyddio ei gerbyd ei hun neu osod ei fecanwaith atal ei hun (e.e. sedd plentyn/clustog codi sy'n briodol ar gyfer oedran a phwysau'r plentyn) yn un o gerbydau addas yr heddlu. (<i>Ni ellir gosod seddi babanod sy'n wynebu am yn ôl ar sedd sydd â bag aer blaen oni bai ei fod wedi cael ei ddadactifadu.</i>)	Swyddog Unigol	4



			• Os nad yw'r uchod yn ymarferol (e.e. mewn argyfwng), dylai'r swyddog gynnal asesiad risg dynamig gan gydbwyso'r risg o gludo plentyn dan 12 oed yn erbyn ei adael yn y lleoliad presennol. • Os bydd angen symud plentyn dan 12 oed, dylid ond ei symud i'r man diogel agosaf a'i gludo yn y ffordd fwyaf diogel bosibl, h.y.: • mae'n rhaid i blant dros 3 oed deithio yn y sedd gefn, dylid defnyddio gwregys diogelwch oedolyn i'w hatal a dylai oedolyn eistedd wrth eu hymyl. • Plant dan 3 oed – dylai'r rhiant/gwarcheidwad deithio yng nghefn y cerbyd gan ddefnyddio gwregys diogelwch a dal y plentyn yn eu côl (<i>Ni ddylid defnyddio gwregys diogelwch oedolyn i atal y plentyn ac ni ddylid defnyddio gwregys diogelwch ar gyfer mwy nag un person ychwaith</i>). • Ni ddylid gyrru'r cerbyd yn y modd ymateb nac ymlid wrth gludo plant a rhaid cydymffurfio â gofynion cyffredinol y Ddeddf Traffig Ffyrdd. • Monitro llesiant y plentyn yn gyson.		
--	--	--	---	--	--

Llofnod yr Aseswr (hyfforddedig):

Enw a Rhif yr Heddlu:

Manylion Hyfforddiant Aseswr Risg:

Dyddiad y cynhaliwyd yr hyfforddiant:

Dyddiad ac Amser yr Asesiad Risg:

Llofnod Pennaeth yr Uned Reoli Sylfaenol/Adran:

Enw a Rhif yr Heddlu:

Dyddiad:



--

--

SWYDDOGOL

