

Cynghorydd Cyfathrebu - SCHTh

Teulu'r Swydd – Arbenigwr

Gradd: F	Adran: SCHTh
Lleoliad: SCHTh / Pencadlys	Fetio Diogelwch: MV a CTC
Gofynion/Cyfngiadau sy'n Benodol i'r Rôl:	Cyfngiad Gwleidyddol, Ar alwad
Peryglon sy'n Benodol i'r Rôl:	Gwrthdaro, Offer Sgrin Arddangos
Gofynion o ran Mynediad i'r System:	Hunanwasanaeth MyTrent, Storm, Asedau Gwybodaeth, Cofnodi Amser Gweithio, E-bost allanol

Proffil Rôl:

Gan weithio'n agos gyda Phennaeth Cyfathrebu ac Ymgysylltu SCHTh er mwyn sicrhau darpariaeth o ran materion y cyfryngau a'r cyfryngau cymdeithasol ar ran y CHTh, byddwch yn gyfrifol am faterion yn ymwneud â'r cyfryngau a'r cyfryngau cymdeithasol gan ddarparu gwasanaeth cysylltiadau cyhoeddus proffesiynol sy'n hyrwyddo delwedd gadarnhaol o CHTh, SCHTh a'r heddlu. Mynd ati'n rhagweithiol o ran cyfathrebu a phob math o ymgyrchoedd er mwyn ennyn hyder y cyhoedd mewn plismona, y CHTh a SCHTh.

Tasgau sy'n Benodol i'r Rôl

- Helpu i roi gwybod i drigolion, ymwelwyr a phobl sy'n gweithio ar draws ein hardal eang am y gwaith a wneir gan SCHTh a'r CHTh. Gwneud hynny drwy ddefnyddio'r cyfryngau, ymgyrchoedd cyfathrebu allanol a mewnol, sianeli cyfryngau cymdeithasol, gwefannau, llwyfannau rhithwir, cylchlythyrau lleol, digwyddiadau ac wyneb yn wyneb yn ôl y gofyn.
- Gweithredu fel llysgennad brand, gan gefnogi defnydd cyson o ddelweddau, cywair a dull gweithredu SCHTh a'r heddlu.
- Datblygu, gweithredu a gwerthuso strategaethau ac ymgyrchoedd cyfathrebu mewnol ac allanol mesuradwy – gan sicrhau bod yr hyn a ddysgir o'ch gwaith yn cael ei rannu ymhlith y tîm ac eraill.
- Cynghori a dylanwadu ar uwch reolwyr ac eraill ar ymatebion priodol i faterion a godir gan y cyfryngau, rhanddeiliaid a'n cymunedau. Wrth wneud hyn, dylech hefyd allu paratoi ymatebion rhagweithiol ac adweithiol er mwyn cyfleu ein neges.
- Datblygu a gwella ymgysylltiad digidol gan ganolbwyntio'n benodol ar gyfryngau cymdeithasol a chynnwys gwefan SCHTh.
- Sicrhau'r wybodaeth ddiweddaraf am ganllawiau sy'n effeithio ar SCHTh ac ar wasanaeth yr heddlu o ran cyfraith y cyfryngau, cysylltiadau â'r wasg/cyfryngau, ymgysylltu a chyfathrebu â'r gymuned.
- Gweithio gyda heddluoedd eraill, Cymdeithas Comisiynwyr yr Heddlu a Throseddau, Cyngor Cenedlaethol Penaethiaid yr Heddlu, Llywodraeth Cymru, y Swyddfa Gartref, y Coleg Plismona ac asiantaethau eraill er mwyn gweithredu ymgyrchoedd cyfathrebu ar draws yr heddlu, yn rhanbarthol ac yn genedlaethol.
- Cysylltu â phartneriaid ac asiantaethau eraill ar gyfathrebu rhagweithiol a, lle bo'n briodol, adweithiol, ar y cyd. Gwneud y gorau o'r cydberthnasau hyn er mwyn rhannu arfer gorau a thrafod tueddiadau sy'n amlygu eu hunain.
- Cynnal perthynas gadarnhaol â chyfryngau lleol, rhanbarthol, cenedlaethol a masnachol – gan weithio â nhw er mwyn gydgysylltu'r sylw angenrheidiol yn y cyfryngau ar gyfer apeliadau, lansiadau, mentrau, ymgyrchoedd neu debyg.
- Darparu hyfforddiant cyfathrebu priodol fel sy'n ofynnol o fewn SCHTh neu i gefnogi amcanion sefydliadol ehangach.
- Gweithio gyda thîm cyfathrebu corfforaethol yr heddlu i sicrhau bod holl weithgarwch cyfathrebu a marchnata SCHTh yn cael ei gynllunio, ei gydgysylltu a'i weithredu'n effeithiol ochr yn ochr â chynlluniau'r heddlu, gan ddangos proffesiynoldeb a gwerth am arian.
- Ymgymryd â dyletswyddau eraill fel y'u pennwyd gan Dîm Gweithredol y CHTh a SCHTh sy'n gymesur â'r radd.
- Darparu cefnogaeth a gwydnwch o fewn SCHTh pan fo angen.

Tasgau Rôl Generig

- Cyfathrebu drwy gyfrwng y Gymraeg i safon lefel 1 neu fod yn barod i gyflawni hyn o fewn 6 mis o gael eich penodi [Cliciwch [yma](#) ar gyfer gofynion Iaith Gymraeg HDP].
- Rhoi cyngor ac arweiniad ar faterion cymhleth hyd nes y byddant wedi'u datrys.
- Bod yn atebol am ddarparu gwasanaethau.
- Arwain prosiectau'n unol â chyfarwyddyd Uwch Reolwyr.
- Defnyddio technegau gwella parhaus yn effeithiol er mwyn gwella a datblygu gwasanaethau.
- Bod yn gyfrifol am gyllidebau penodol fel y'u dynodir gan sicrhau bod gwariant yn cael ei fonitro.
- Cydymffurfio a gweithredu'n unol â deddfwriaeth berthnasol a pholisïau a phrotocolau Heddlu Dyfed Powys, gan gynnwys y Cod Moeseg, y Proffil Asesu Datblygiad (DAP), Cyfleoedd Cyfartal, Iechyd a Diogelwch, Rheoli Gwybodaeth yr Heddlu, Diogelu Data a Diogeledd Gwybodaeth.

I weld disgrifyddion o lefel y cyfrifoldeb sy'n ofynnol o'r rôl hon, [cliciwch yma](#).

Noder: Darperir y disgrifiad swydd hwn i roi braslun o ddyletswyddau'r swydd hon i'r deiliad. Mae'n bosibl y bydd Heddlu Dyfed Powys yn gofyn i chi gyflawni dyletswyddau eraill nad ydynt o reidrwydd wedi'u nodi yn y swydd ddisgrifiad ond sy'n gymesur â graddfa'r swydd. Gellir newid y swydd ddisgrifiad o bryd i'w gilydd o fewn y cwmpas a'r lefel cyfrifoldeb sy'n berthnasol i'r

Sgiliau / Cyraeddiadau [i'w harddangos wrth ymgeisio]

Rhowch dystiolaeth yn erbyn y PUM cyraeddiad yma'n unig ar eich ffurflen gais

	1. Rhaid bod â, neu fod yn gweithio tuag at, naill ai gymhwyster proffesiynol mewn Cysylltiadau Cyhoeddus neu Farchnata a gydnabyddir gan y CIPR neu'r CIM; neu brofiad sylweddol o gysylltiadau cyhoeddus, marchnata a delio â'r cyfryngau. (H)
	2. Rhaid bod â sgiliau cysylltiadau cyhoeddus a marchnata profedig sy'n cyflwyno negeseuon i bob cynulleidfa darged, yn allanol ac yn fewnol gan ddefnyddio sianeli cyfathrebu priodol. (H)
	3. Rhaid bod â'r wybodaeth a phrofiad o ddefnyddio a rheoli a gwerthuso sianeli cyfryngau cymdeithasol ac ychwanegu cynnwys at wefannau gan ddefnyddio system rheoli cynnwys (E)
	4. Rhaid bod â hanes profedig o ddelio â'r cyfryngau. (H)
	5. Dylid bod â gwybodaeth am ffilmio, golygu a chynhyrchu ffilmiau byrion. (D)

Sgiliau / profiad / gwybodaeth arall sydd eu hangen ar gyfer y rôl y gellir eu hasesu yn ystod y broses gyfsweld

	1. Dylid bod â gwybodaeth a phrofiad o drefnu digwyddiadau/arddangosfeydd/cyflwyniadau (D)
	2. Rhaid bod â gradd, cymhwyster proffesiynol cyfatebol neu bofiad perthnasol yn y gwaith gan ddod â deiliad y rôl i lefel gyffelyb (E)
	3. Rhaid bod â phrofiad o weithredu newid er mwyn gwella perfformiad personol (E)
	4. Rhaid dangos tystiolaeth o ddatblygiad proffesiynol parhaus (E)
	5. Rhaid bod â sgiliau cyfathrebu ysgrifenedig a llafar da, gan gynnwys gallu cyflwyno cyflwyniadau o ansawdd uchel (E)
	6. Rhaid gallu defnyddio cyfrifiadur a bod â gwybodaeth dda o Microsoft Word, Excel a PowerPoint (E)
	7. Rhaid gallu dangos tystiolaeth o allu gweithio'n annibynnol, gan wneud penderfyniadau cadarn sy'n seiliedig ar dystiolaeth (E)
	8. Rhaid bod â phrofiad profedig o gynghori a dylanwadu ar eraill (E)
	9. Rhaid gallu rheoli llwyth gwaith a chydbwysu blaenoriaethau sy'n cystadlu â'i gilydd, gan ailgyfeirio adnoddau'n gyflym ac yn effeithiol er mwyn bodloni gofynion newidiol (E)
	10. Rhaid gallu teithio ledled ardal yr heddlu (E)
	11. Dylid bod â phrofiad profedig o arwain a rheoli timau (D)

ALLWEDD: (H) – Hanfodol / **(D)** – Dymunol

Noder: Yn y cyfweiliad bydd ymgeiswyr yn cael eu hasesu yn erbyn y meini prawf a nodir yn y ddolen ganlynol [Cliciwch yma](#). Ceir rhagor o fanylion am y broses gyfsweld fel rhan o'r pecyn gwybodaeth ar gyfer ymgeiswyr.