

Teitl y Rôl:	Cynghorydd Oruchwylydd Diogelwch Gwrthderfysgaeth
Gradd:	PO2
Yn atebol i:	Arweinydd Diogelu, Paratoi ac Atal WECTU – Ditectif Brif Arolygydd
Yn gyfrifol am:	Cynghorwyr Diogelwch Gwrthderfysgaeth
Cydgysylltu â:	Swyddogion yr Heddlu, Staff yr Heddlu, y Cyhoedd, Sefydliadau Allanol, Asiantaethau a Phartneriaethau
Lefel Fetio Ofynnol:	MV/SC/DV
Dyddiad Cyhoeddi:	Ionawr 2021

Diben y Rôl	Goruchwyllo a gweithio fel rhan o'r tîm Gwrthderfysgaeth Cenedlaethol yn Uned Eithafiaeth a Gwrthderfysgaeth Cymru, gan gyfrannu at yr ymdrech i gryfhau'r amddiffynfeydd cenedlaethol, cynnal strategaethau gwrthderfysgaeth a rhoi cyngor gwrthderfysgaeth arbenigol ar ddiogelwch i gwsmeriaid mewnol ac allanol yn ardal Heddlu De Cymru.
Prif Gyfrifoldebau	Cyngor ac Arweiniad - Rhoi cyngor ac arweiniad arbenigol ar faterion nad ydynt yn codi'n rheolaidd, a materion cymhleth wedi'u huwchgyfeirio sy'n ymwneud â'r maes gwaith - Derbyn ac ymateb i ymholiadau gan gwsmeriaid, gan gynnwys ymholiadau cymhleth ac ymholiadau sydd wedi'u huwchgyfeirio - Dadansoddi a chyflwyno gwybodaeth reoli i uwch-reolwyr a Phrif Swyddogion - Gweithredu fel ffynhonnell o arbenigedd cydnabyddedig o fewn eich maes eich hun - Meddwl am syniadau gwreiddiol ac atebion arloesol drwy ddarparu gwybodaeth a chyngor arbenigol
	Gwella Busnes - Nodi, cynnig a gweithredu datblygiadau a gwelliannau yn y maes, yr uned neu'r prosiect er budd yr heddlu a chwsmeriaid - Arwain mentrau i wella prosesau busnes
	Gwasanaeth Cwsmeriaid a Chynrychiolaeth - Cyflwyno delwedd a gwasanaeth cadarnhaol i gwsmeriaid mewnol ac allanol - Mae'n ofynnol i unigolion ymgysylltu'n effeithiol â chwsmeriaid mewnol ac allanol ar bob lefel er mwyn darparu gwasanaeth o safon uchel - Cynnal cyfrinachedd mewn perthynas â materion diogelu data a safonau Rheoli Gwybodaeth yr Heddlu
	Rheoli Pobl - Rheoli prosesau recriwtio, datblygu, cymell a newid o fewn tîm - Cynghori, cymell a rheoli perfformiad timau - Helpu gyda'r gwaith o Reoli Newid.

	Dyrannu/pennu tasgau/cydgysylltu'r gwaith i aelodau tîm o fewn maes pwnc/ prosiect arbenigol
	Polisiâu a Strategaethau - Helpu i ymgynghori ynghylch polisiâu o fewn y maes pwnc - Ymchwilio i bolisiâu, eu hadolygu a'u llunio - Drafftio ac ymgynghori ynghylch gweithredu polisiâu - Monitro'r broses o roi polisi ar waith ac adrodd arni er mwyn sicrhau cydymffurfiaeth a nodi materion/roblemau
	Rheoli Prosiectau Trefnu a rheoli'r broses o gyflwyno'r maes pwnc neu'r prosiectau o ddydd i ddydd, gan gynnwys cynllunio a defnyddio adnoddau

	Rheoli Risg a Chydymffurfiaeth Gyfreithiol - Nodi risgiau yn eich cylch gwaith eich hun, lliniaru risgiau a rhoi gwybod i eraill am risgiau - Dealltwriaeth drylwyr o ganllawiau a deddfwriaeth gysylltiedig i liniaru risgiau - Rheoli amserlenni rheoli risgiau er mwyn sicrhau bod yr Adran/Uned Reoli Sylfaenol yn bodloni ei rhwymedigaeth o ran lechyd a Diogelwch ac uwchgyfeirio problemau difrifol - Monitro a sicrhau cydymffurfiaeth â'r holl reoliadau a chanllawiau polisi - Uwchgyfeirio problemau mawr
	Arall
	Gwasanaeth Cwsmeriaid a Chynrychiolaeth Cyflwyno delwedd a gwasanaeth cadarnhaol i gwsmeriaid mewnol ac allanol Mae'n ofynnol i unigolion ymgysylltu'n effeithiol â chwsmeriaid mewnol ac allanol ar bob lefel er mwyn darparu gwasanaeth o safon uchel Cynnal cyfrinachedd mewn perthynas â materion diogelu data a safonau Rheoli Gwybodaeth yr Heddlu
	Yn ogystal, bydd yn rhaid i ddeiliad y swydd fod yn barod i ymgymryd â dyletswyddau ychwanegol a all godi yn sgil amgylchiadau sy'n newid, ond nad ydynt, o reidrwydd, yn newid natur gyffredinol na lefel cyfrifoldeb y swydd.
Cymwysterau	Hanfodol - Rhaid meddu ar lefel dda o addysg i lefel TGAU (A-C) o leiaf, sy'n cynnwys Mathemateg a Saesneg, neu'r gallu i ddangos sgiliau a galluoedd cyfatebol. - Rhaid meddu ar achrediad CTSA gan y Swyddfa Gwrthderfysgaeth neu fod yn barod i ennill achrediad o'r fath o fewn dwy flynedd tra byddwch yn y swydd. - Cymhwyster Trwyddededig City & Guilds mewn Rheoli Diogelwch Gwrthderfysgaeth neu fod yn barod i ennill

	cymhwyster o'r fath tra byddwch yn y rôl neu radd gyfatebol ym maes Diogelwch Amddiffynnol Gwrthderfysgaeth. • Trwydded yrru ddilys gyfredol lawn • Meddu ar gymhwyster Addysgu AET neu barodrwydd i lwyddo i gael un yn ystod y rôl. Dymunol • Tystysgrif y Swyddfa Gartref mewn Atal Troseddau • Tystysgrif y Swyddfa Gartref mewn Atal Troseddau Pensaernïol • Asesiad Gyrrwr yr Heddlu
Sgiliau	Hanfodol • Rhaid meddu ar sgiliau cyfrifiadurol a bod yn hyddysg mewn rhaglenni Microsoft • Rhaid meddu ar brofiad rheoli ym maes gweithio mewn partneriaeth Dymunol • Cymraeg Iaith Lefel 2 – Yn gallu deall hanfod sgwrs yn Gymraeg ac yn gallu cyfleu gwybodaeth sylfaenol ac ymateb i geisiadau syml yn Gymraeg. Yn gallu i drosglwyddo galwadau ffôn yn Gymraeg. Yn gallu cyflwyno eich hun a phobl eraill yn ôl enw, rôl a lleoliad/sefydliad. Yn gallu cyfrannu at gyfarfod yn rhannol yn Gymraeg. • Meddu ar brofiad o lunio arolygon diogelwch
Gwybodaeth	Hanfodol • Rhaid meddu ar wybodaeth ymarferol gadarn am ddeddfwriaethau perthnasol, yn enwedig Deddf Gwrthderfysgaeth, Trosedd a Diogelwch.
Rhinweddau Personol	Gwasanaethu'r Cyhoedd Dangos cred wirioneddol ym maes gwasanaethu'r cyhoedd, gan ganolbwyntio ar yr hyn sy'n bwysig i'r cyhoedd ac a fydd o'r budd pennaf i'r cyhoedd Deall disgwyliadau, anghenion a phryderon cymunedau gwahanol a cheisio mynd i'r afael â nhw Meithrin hyder y cyhoedd drwy siarad â phobl mewn cymunedau lleol er mwyn ystyried eu safbwyntiau a chwalu'r rhwystrau rhyngddynt a'r heddlu

	Deall effaith plismona ar gymunedau gwahanol a'r buddiannau iddynt, a nodi'r ffordd orau o ddarparu gwasanaethau iddynt Datblygu partneriaeth ag asiantaethau eraill er mwyn darparu'r gwasanaeth cyffredinol gorau posibl i'r cyhoedd. Proffesiynoldeb Gweithredu ag uniondeb, yn unol â gwerthoedd Gwasanaeth yr Heddlu Cymryd perchnogaeth wrth ddatrys problemau, gan ddangos dewrder a gwydnwch wrth ymdrin â sefyllfaoedd anodd ac a allai fod yn ymfflamychol Gweithredu gan ddefnyddio'ch blaengaredd i fynd i'r afael â materion, gan ddangos agwedd gref at waith a gwneud ymdrech ychwanegol pan fo angen Cynnal safonau proffesiynol, bod yn esiampl i eraill a herio ymddygiad amhroffesiynol neu wahaniaethol Bod yn bwyllog ac yn broffesiynol dan bwysau, gan leddfu gwrthdaro a bod yn barod i gamu ymlaen a chymryd rheolaeth pan fo angen Arwain Newid Agwedd gadarnhaol tuag at newid, gan addasu ffyrdd gwahanol o weithio ac annog hyblygrwydd ymhlith eraill Chwilio am ffyrdd o wella gwerth am arian a'r ffordd y caiff gwasanaethau eu darparu bob amser, gan awgrymu newidiadau ac annog eraill i gyfrannu syniadau Datrys problemau mewn ffordd arloesol a chreadigol Gofyn am adborth a gweithredu arno, gan ddysgu o brofiad a pharhau i ddatblygu eich sgiliau a'ch gwybodaeth broffesiynol eich hun Arwain Pobl Ysbrydoli aelodau o'r tîm i gyflawni nodau heriol, rhoi cyfeiriad a datgan disgwyliadau'n glir Cydnabod cyflawniadau unigolion a thimau drwy dynnu sylw at waith da a'i wobrwyo Cydnabod pan fydd pobl yn colli'r awydd i weithio, a rhoi hwb a chefnogaeth pan fydd hynny'n digwydd
--	---

	Rhoi adborth gonest ac adeiladol er mwyn helpu pobl i ddeall eu cryfderau a'u gwendidau. Hyfforddi a rhoi arweiniad i aelodau'r tîm, gan nodi meysydd i'w datblygu a mynd i'r afael â nhw Rheoli Perfformiad Deall amcanion a blaenoriaethau'r sefydliad a sut mae eich gwaith eich hun yn cyd-fynd â'r rhain Cynllunio a threfnu tasgau yn effeithiol i gynnal a gwella perfformiad. Rheoli cyfres o flaenoriaethau, ystyried pethau'n ofalus ymlaen llaw, cydbwyso adnoddau a chydgyssylltu gweithgareddau i gwblhau tasgau mewn pryd Gwybod beth yw cryfderau aelodau o'r tîm, dirprwyo'n briodol a chydbwyso llwythi gwaith y tîm Monitro'r hyn a gaiff ei gyflawni er mwyn sicrhau bod tasgau wedi cael eu cwblhau i'r safon ofynnol, a mynd i'r afael â thanberfformiad yn effeithiol Gwneud Penderfyniadau Casglu, dilysu ac asesu gwybodaeth i feithrin dealltwriaeth gywir o sefyllfaoedd Ystyried amrywiaeth o opsiynau posibl cyn gwneud penderfyniadau clir ac amserol y gallir eu cyfiawnhau Adolygu penderfyniadau gan ystyried gwybodaeth newydd ac amgylchiadau newidiol. Cydbwyso risgiau, costau a buddiannau, gan ystyried effaith ehangach penderfyniadau Arfer disgresiwn a barn broffesiynol, gan sicrhau bod camau gweithredu a phenderfyniadau yn gymesur ac er budd y cyhoedd Cydweithio ag Eraill Cydweithio ag eraill er mwyn cyflawni pethau, gan fod yn barod i roi help a chymorth i gydweithwyr Yn hawdd mynd atoch, gan ddatblygu cydberthnasau gwaith cadarnhaol a chyd-dynnu da
--	--

	Esbonio pethau'n dda, gan sicrhau bod cyfarwyddiadau'n glir a siarad â phobl gan ddefnyddio iaith y maent yn ei deall Gwrando'n ofalus a gofyn cwestiynau er mwyn sicrhau dealltwriaeth, gan leisio eich barn eich hun yn gadarnhaol ac yn adeiladol Darbwylo pobl drwy bwysleisio manteision dull gweithredu penodol, rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf iddynt a rheoli eu disgwyliadau Bod yn foesgar, yn gwrtais ac yn ystyriol, gan ddangos empathi a thosturi Ymdrin â phobl fel unigolion, gan fynd i'r afael â'u hanghenion a'u pryderon penodol Trin pobl â pharch ac urddas, gan ymdrin â nhw'n deg a heb ragfarn, ni waeth beth fo'u cefndir na'u hamgylchiadau
--	--

Rhaid i bawb yn Uned Eithafiaeth a Gwrthderfysgaeth Cymru ddangos y rhinweddau i allu gweithio mewn sefydliad sydd â grwpiau lleiafrifol a darparu gwasanaeth i grwpiau lleiafrifol mewn cymunedau. Mae'n rhaid iddo ddangos y gall gyfrannu at amgylchedd gwaith agored a theg lle na chaniateir ymddygiad amhriodol. Ni ddylai ddangos unrhyw dystiolaeth y bydd yn debygol o gyfrannu at unrhyw achos o fwlio yn y gweithle nac unrhyw fath arall o ymddygiad gwahaniaethol.

Dull Asesu

Wrth gwblhau eich cais, sicrhewch eich bod ond yn cwblhau'r adrannau sydd wedi'u marcio isod gan mai'r rhain yw'r adrannau y cewch eich marcio yn eu herbyn ar gyfer cam llunio rhestr fer eich cais.

	Llunio rhestr fer
Cymwysterau	✓
Sgiliau	✓
Gwybodaeth	✓
Rhinwedd Bersonol – Gwasanaethu'r Cyhoedd	
Rhinwedd Bersonol – Proffesiynoldeb	
Rhinwedd Bersonol – Arwain Newid	
Rhinwedd Bersonol – Arwain Pobl	✓
Rhinwedd Bersonol – Rheoli Perfformiad	✓
Rhinwedd Bersonol – Gwneud Penderfyniadau	
Rhinwedd Bersonol – Cydweithio ag Eraill	✓

GWYBODAETH ATEGOL I BROFFIL Y RÔL

Byddwch yn gweithredu fel canolbwynt ar gyfer rhoi cyngor ar ddiogelwch amddiffynnol gwrthderfysgaeth a datblygu polisïau i safleoedd a sectorau a bennir gan bolisi llywodraeth ganolog.

Bodloni'r rhwymedigaethau statudol a ddarperir yn Neddf Gwrthderfysgaeth, Trosedd a Diogelwch 2001 mewn perthynas â chadw pathogenau a gwenwynau penodedig ar safleoedd.

Bodloni'r rhwymedigaethau statudol a ddarperir yn Neddf Sylweddau Ymbelydredd 1993 mewn perthynas â diogelwch Ffynonellau Ymbelydrol Seiliedig Uchel eu Hactifedd.

Datrys pryderon ynghylch diogelwch drwy ddull 'datrys problemau'.

Llywio a chasglu gwybodaeth gan gyrff arbenigol lle bo diogelwch ar y safle yn achosi pryder, neu lle bo angen cymorth arbenigol.

Cynnal prosiectau gwrthderfysgaeth genedlaethol ar ardaloedd torfol yn y diwydiant, busnesau ac awdurdodau lleol.

Cynnal adolygiad trylwyr a manwl o ddiogelwch yn unol â'r bygythiad terfysgol presennol at ddibenion nodi ac asesu lleoliadau yn yr Heddlu/Rhanbarth a allai fod yn agored i ymosodiadau terfysgol neu eithafol.

Dyfeisio a datblygu mesurau diogelwch amddiffynnol priodol sy'n gymesur â'r risg.